

**義學國中 114 學年外掃區分配
七年級**

班 級	打 掃 區 域
701	C 棟 1 樓廣場(含生科教室、飛鏢教室、校隊教室及樂活教室外門窗、欄杆、走廊、飲水機)、天花板 # 每天掃地、每 2~3 天拖地；窗框、玻璃、欄杆、門板、飲水機表面每天擦拭，天花板蜘蛛網定期清除 B~C 棟之間草坪、人行道、水池 # 撿垃圾為主，枯枝落葉需定期掃除
702	專科大樓 1 樓男、女廁所、殘障廁所 (含廁所外空地、天花板) C 棟 2 樓一半廣場、飲水機 # 每天掃地、每 2~3 天拖地、飲水機表面需每天擦拭
703	專科大樓 2 樓男、女廁所、殘障廁所 (含廁所外空地、天花板) # 走廊每天掃地、每 2~3 天拖地
704	C 棟 2 樓一半廣場 # 每天掃地、每 2~3 天拖地 體育組 (含體育組外走廊、靠走廊門窗)、體育組後方八角涼亭 (含階梯)、天花板 # 辦公室每天掃地、拖地；每天清理垃圾桶及回收桶；回收桶內部定期刷洗 # 走廊每天掃地、每 2~3 天拖地 # 天花板蜘蛛網定期清除 簡易籃球場及專科大樓後方草坪 (含烤肉區、人行道、樹籬) # 撿垃圾為主，枯枝落葉需定期掃除
705	智慧教室外走廊、門窗 # 走廊每天掃地、每 2~3 天拖地、智慧教室外門窗每天擦拭 專科大樓 1 樓 (靠教室走廊門窗、走廊、花台) # 走廊每天掃地、每週至少拖地 1 次；門窗每天擦拭、確認花台內是否有垃圾 演藝廳 1 樓、鐘樓、羽球場 (含連接專科大樓 1 樓間走廊)、無障礙坡道、周圍花園與階梯 # 每天掃地、每 2~3 天拖地 1 次
備註	<ol style="list-style-type: none"> 1. 班級教室前面的走廊或旁邊的廣場掃區範圍，請務必確認各班分配平面圖。 2. 側邊平台：指的是樓梯間離地面約 2 公尺高度的橫樑及水泥地部分，容易堆積灰塵與垃圾。 3. 專科大樓、會議室及演藝廳、露台經常性封閉，視需要打掃。除了各班教室以外的專科及分組教室，打掃重點在於走廊與門框門板、窗框與窗戶的清潔 (如果門是鎖著的)。屆時如果需要打掃，將會通知負責的班級。 4. 每班打掃的區域遠近、大小不一，敬請包涵見諒，如掃區有任何問題請聯絡衛生組。 5. <u>辦公室的廚餘一定要每日倒掉，12:40 前可直接拿至午餐餐廚車處理，廚餘桶每天務必刷洗乾淨，避免滋長蚊蟲、發出惡臭味</u>

**義學國中 114 學年外掃區分配
七年級**

班 級	打 掃 區 域
706	專科大樓 3 樓男、女廁所、殘障廁所 (含廁所外空地) # 走廊每天掃地、每 2~3 天拖地
707	專科大樓 2 樓 (靠教室走廊、門窗)、飲水機、藝文教室前空地 # 每天掃地、每 2~3 天拖地；靠教室走廊、門窗、飲水機表面每天擦拭
708	A~C 棟 2 樓後棟連通走廊(不含樓梯間腹地) # 走廊每天掃地、每 2~3 天拖地 C 棟後樓梯 B1~2 樓(含樓層間空地、通風窗平台鳥屎等污垢清除) # 每天掃地、每 2~3 天拖地
709	A、B、C 棟 2 樓中央走廊、空地 (含欄杆、櫥窗、飲水機、桌球桌) # 每天掃地、每 2~3 天拖地；欄杆、櫥窗、飲水機表面、桌球桌每天擦拭
710	C 棟 3 樓七導辦公室 (含門窗、辦公室外走廊) # 辦公室每天掃地、拖地，每天清理垃圾桶及回收桶，回收桶內部定期刷洗 # 走廊每天掃地、每 2~3 天拖地、外部門窗每天擦拭 C 棟 3 樓廣場、飲水機 # 每天掃地、每 2~3 天拖地、飲水機表面需每天擦拭
備註	<p>1. 班級教室前面的走廊或旁邊的廣場掃區範圍，請務必確認各班分配平面圖。</p> <p>2. 側邊平台：指的是樓梯間離地面約 2 公尺高度的橫樑及水泥地部分，容易堆積灰塵與垃圾。</p> <p>3. 專科大樓、會議室及演藝廳、露台經常性封閉，視需要打掃。除了各班教室以外的專科及分組教室，打掃重點在於走廊與門框門板、窗框與窗戶的清潔 (如果門是鎖著的)。屆時如果需要打掃，將會通知負責的班級。</p> <p>4. 每班打掃的區域遠近、大小不一，敬請包涵見諒，如掃區有任何問題請聯絡衛生組。</p> <p>5. <u>辦公室的廚餘一定要每日倒掉，12:40 前可直接拿至午餐餐廚車處理，廚餘桶每天務必刷洗乾淨，避免滋長蚊蟲、發出惡臭味</u></p>

**義學國中 114 學年外掃區分配
七年級**

班 級	打 掃 區 域
711	C 棟前樓梯 1 至 5 樓 # 每天掃地、拖地 C 棟 4 樓廣場(含飲水機) # 每天掃地、每 2~3 天拖地、飲水機表面每天擦拭
712	C 棟後樓梯 2~5 樓(含樓層間空地、通風窗平台鳥屎等污垢清除) # 每天掃地、每 2~3 天拖地 C 棟 4 樓分組教室(兩間)外部門窗、中間走廊 # 走廊每天掃地、每 2~3 天拖地；教室外部門窗每天擦拭
713	專科大樓 4 樓男、女廁所、殘障廁所(含廁所外空地) # 走廊每天掃地、每 2~3 天拖地
714	A、B、C 棟 4 樓中央走廊、空地(含欄杆、花台、牆面平台、飲水機) 學習中心教室兩間(靠走廊門窗) # 每天掃地、每 2~3 天拖地；窗框、玻璃、欄杆、門板、飲水機表面每天擦拭
715	C 棟 5 樓男、女廁所 C 棟 5 樓一半廣場、活化教室外走廊、門窗 # 走廊每天掃地、每 2~3 天拖地；活化教室外部門窗每天擦拭
716	A、B、C 棟 5 樓中央走廊(含飲水機及廁所外空地) # 每天掃地、每 2~3 天拖地；欄杆、花台、牆面平台、飲水機外部表面每天擦拭 C 棟 5 樓一半廣場、書庫、本土語教室外走廊、門窗、飲水機 # 走廊每天掃地、每 2~3 天拖地；書庫、本土語教室外部門窗、飲水機表面每天擦拭
備註	<p>1. 班級教室前面的走廊或旁邊的廣場掃區範圍，請務必確認各班分配平面圖。</p> <p>2. 側邊平台：指的是樓梯間離地面約 2 公尺高度的橫樑及水泥地部分，容易堆積灰塵與垃圾。</p> <p>3. 專科大樓、會議室及演藝廳、露台經常性封閉，視需要打掃。除了各班教室以外的專科及分組教室，打掃重點在於走廊與門框門板、窗框與窗戶的清潔(如果門是鎖著的)。屆時如果需要打掃，將會通知負責的班級。</p> <p>4. 每班打掃的區域遠近、大小不一，敬請包涵見諒，如掃區有任何問題請聯絡衛生組。</p> <p>5. <u>辦公室的廚餘一定要每日倒掉，12:40 前可直接拿至午餐餐廚車處理，廚餘桶每天務必刷洗乾淨，避免滋長蚊蟲、發出惡臭味</u></p>

**義學國中 114 學年外掃區分配
八年級**

班 級	打 掃 區 域
801	B 棟 1 樓廣場(含飲水機) # 每天掃地、每 2~3 天拖地、飲水機表面每天擦拭 A~C 棟 1 樓前走廊、空地、櫥窗 # 每天掃地、每 2~3 天拖地；櫥窗外部表面每天擦拭
802	B 棟 1 樓男、女廁所、殘障廁所(含廁所外走廊) 員生社外部門窗欄杆、飲水機 # 走廊每天掃地、每 2~3 天拖地；員生社外部欄杆、飲水機表面每天擦拭
803	演藝廳一樓至圖書館一樓之間的人行道 (含兩側草坪) 圖書館一樓至行政樓側門間的人行道 (含兩側草坪) # 撿垃圾為主，枯枝落葉需定期掃除 專科大樓 1 樓前方草坪 # 撿垃圾為主，草皮上枯枝落葉需定期掃除
804	輔諮中心辦公室、A 棟 1 樓廣場 輔諮中心、儲藏室、維修室外門窗 # 走廊每天掃地、每 2~3 天拖地；外部門窗每天擦拭 # 內部需要時再打掃
805	B 棟 2 樓男、女廁所、殘障廁所(含廁所外走廊) # 走廊每天掃地、每 2~3 天拖地
備註	<ol style="list-style-type: none"> 1. 班級教室前面的走廊或旁邊的廣場掃區範圍，請務必確認各班分配平面圖。 2. 側邊平台：指的是樓梯間離地面約 2 公尺高度的橫樑及水泥地部分，容易堆積灰塵與垃圾。 3. 專科大樓、會議室及演藝廳、露台經常性封閉，視需要打掃。除了各班教室以外的專科及分組教室，打掃重點在於走廊與門框門板、窗框與窗戶的清潔（如果門是鎖著的）。屆時如果需要打掃，將會通知負責的班級。 4. 每班打掃的區域遠近、大小不一，敬請包涵見諒，如掃區有任何問題請聯絡衛生組。 5. <u>辦公室的廚餘一定要每日倒掉，12:40 前可直接拿至午餐餐廚車處理，廚餘桶每天務必刷洗乾淨，避免滋長蚊蟲、發出惡臭味</u>

**義學國中 114 學年外掃區分配
八年級**

班 級	打 掃 區 域
806	A~C 棟 1 樓後棟連通走廊(不含樓梯間腹地)及下方草坪、中間花圃、階梯、圍牆邊樹籬 #走廊每天掃地、每 2~3 天拖地，花圃及樹籬以撿垃圾為主 A~B 棟之間草坪、人行道 #撿垃圾為主，枯枝落葉需定期掃除 B 棟 2 樓一半廣場 #每天掃地、每 2~3 天拖地
807	健康中心(含健康中心外走廊、門窗、飲水機) #健康中心內每天掃地、拖地，每天清理垃圾桶及回收桶，回收桶內部定期刷洗 #外部門窗每天擦拭、飲水機表面每天擦拭 行政 1 樓電梯前空地、櫥窗、電梯門、通往行政樓側門的走道 #每天掃地、每 2~3 天拖地；櫥窗、電梯門表面每天擦拭 B 棟 2 樓一半廣場、飲水機、分組教室外部門窗 #每天掃地、每 2~3 天拖地、視聽教室外部門窗及飲水機表面每天擦拭
808	B 棟 3 樓男、女廁所、殘障廁所(含廁所外走廊) #走廊每天掃地、每 2~3 天拖地
809	專科大樓 3 樓(靠教室走廊、門窗)、飲水機、藝文教室前空地 #每天掃地、每 2~3 天拖地；靠教室走廊、門窗、飲水機表面每天擦拭
810	A 棟 3 樓專任辦公室(含走廊、門窗) #辦公室每天掃地、拖地，每天清理垃圾桶及回收桶，回收桶內部定期刷洗 #外部門窗每天擦拭 A 棟 3 樓電梯前空地、櫥窗、電梯門、飲水機 #每天掃地、每 2~3 天拖地；櫥窗、電梯門、飲水機表面每天擦拭 B 棟 3 樓廣場、飲水機 #每天掃地、每 2~3 天拖地、飲水機表面每天擦拭 視聽教室外部門窗 #視聽教室外部門窗每天擦拭
備註	<ol style="list-style-type: none"> 1. 班級教室前面的走廊或旁邊的廣場掃區範圍，請務必確認各班分配平面圖。 2. 側邊平台：指的是樓梯間離地面約 2 公尺高度的橫樑及水泥地部分，容易堆積灰塵與垃圾。 3. 專科大樓、會議室及演藝廳、露台經常性封閉，視需要打掃。除了各班教室以外的專科及分組教室，打掃重點在於走廊與門框門板、窗框與窗戶的清潔(如果門是鎖著的)。屆時如果需要打掃，將會通知負責的班級。 4. 每班打掃的區域遠近、大小不一，敬請包涵見諒，如掃區有任何問題請聯絡衛生組。 5. 辦公室的廚餘一定要每日倒掉，12:40 前可直接拿至午餐餐廚車處理，廚餘桶每天務必刷洗乾淨，避免滋長蚊蟲、發出惡臭味

**義學國中 114 學年外掃區分配
八年級**

班 級	打 掃 區 域
811	2F 圖書館、圖書館外往兩側行政樓及教學大樓的连接走廊（含欄杆、玻璃門） # 每天掃地、每 2~3 天拖地，每天清理垃圾桶及回收桶，回收桶定期清洗 # 外部欄杆、玻璃門每天擦拭 3F 閱覽室、閱覽室外往兩側行政樓及教學大樓的连接走廊（含欄杆、玻璃門） # 每天掃地、外部欄杆、玻璃門每天擦拭
812	B 棟 4 樓八導辦公室(含辦公室外部門窗) # 辦公室每天掃地、拖地，每天清理垃圾桶及回收桶，回收桶內部定期刷洗 # 外部門窗每天擦拭 B 棟 4 樓廣場、飲水機 # 每天掃地、每 2~3 天拖地、飲水機表面每天擦拭
813	B 棟 4 樓男、女廁所、殘障廁所（含廁所外走廊） # 走廊每天掃地、每 2~3 天拖地
814	A、B、C 棟 3 樓中央走廊、空地（含欄杆、櫥窗、飲水機、桌球桌） # 每天掃地、每 2~3 天拖地；欄杆、櫥窗、飲水機表面、桌球桌每天擦拭
815	B 棟前樓梯 B1 樓至 5 樓(含通風窗平台鳥屎等污垢清除)、梯間腹地、梯間天花板 # 每天掃地、每 2~3 天拖地，天花板蜘蛛網定期清除
備註	<ol style="list-style-type: none"> 1. 班級教室前面的走廊或旁邊的廣場掃區範圍，請務必確認各班分配平面圖。 2. 側邊平台：指的是樓梯間離地面約 2 公尺高度的橫樑及水泥地部分，容易堆積灰塵與垃圾。 3. 專科大樓、會議室及演藝廳、露台經常性封閉，視需要打掃。除了各班教室以外的專科及分組教室，打掃重點在於走廊與門框門板、窗框與窗戶的清潔（如果門是鎖著的）。屆時如果需要打掃，將會通知負責的班級。 4. 每班打掃的區域遠近、大小不一，敬請包涵見諒，如掃區有任何問題請聯絡衛生組。 5. <u>辦公室的廚餘一定要每日倒掉，12:40 前可直接拿至午餐餐廚車處理，廚餘桶每天務必刷洗乾淨，避免滋長蚊蟲、發出惡臭味</u>

**義學國中 114 學年外掃區分配
八年級**

班 級	打 掃 區 域
816	B 棟 5 樓廣場、飲水機 # 每天掃地、每 2~3 天拖地、飲水機表面每天擦拭 B 棟後樓梯 1 至 5 樓、梯間天花板 # 每天掃地、每 2~3 天拖地，天花板蜘蛛網定期清除
817	B 棟 5 樓男、女廁所、殘障廁所（含廁所外走廊） # 走廊每天掃地、每 2~3 天拖地
818	B 棟 5 樓專任辦公室(含辦公室外部門窗) # 辦公室每天掃地、拖地，每天清理垃圾桶及回收桶，回收桶內部定期刷洗 # 走廊每天掃地、每 2~3 天拖地、外部門窗每天擦拭 分組教室、多功能會議室(靠走廊之門窗) # 外部門窗每天擦拭，內部需要時再打掃 B 棟 5 樓活化教室(818 隔壁)走廊及外部門窗 # 走廊每天掃地、每 2~3 天拖地；活化教室外部門窗每天擦拭
819	圖書館 1 樓廣場(含櫥窗)，通往兩側的走廊、花圃、階梯 # 每天掃地、每 2~3 天拖地；櫥窗、玻璃、欄杆每天擦拭 圖書館 1 樓往地下廣場的弧形樓梯、兩側花圃、地下廣場（含射箭標靶綠色平台） # 垃圾、落葉需每天掃除
備註	<p>1. 班級教室前面的走廊或旁邊的廣場掃區範圍，請務必確認各班分配平面圖。</p> <p>2. 側邊平台：指的是樓梯間離地面約 2 公尺高度的橫樑及水泥地部分，容易堆積灰塵與垃圾。</p> <p>3. 專科大樓、會議室及演藝廳、露台經常性封閉，視需要打掃。除了各班教室以外的專科及分組教室，打掃重點在於走廊與門框門板、窗框與窗戶的清潔（如果門是鎖著的）。屆時如果需要打掃，將會通知負責的班級。</p> <p>4. 每班打掃的區域遠近、大小不一，敬請包涵見諒，如掃區有任何問題請聯絡衛生組。</p> <p>5. <u>辦公室的廚餘一定要每日倒掉，12:40 前可直接拿至午餐餐廚車處理，廚餘桶每天務必刷洗乾淨，避免滋長蚊蟲、發出惡臭味</u></p>

**義學國中 114 學年外掃區分配
九年級**

班 級	打 掃 區 域
901	A 棟 4 樓九導辦公室(含九導外走廊、門窗) #辦公室每天掃地、拖地，每天清理垃圾桶及回收桶，回收桶內部定期刷洗 A 棟 5 樓檔案室外走廊、門窗及本土語教室外門窗、飲水機 #走廊每天掃地、每 2~3 天拖地 #檔案室及本土語教室外部門窗每天擦拭、飲水機表面每天擦拭
902	行政 4 樓(輔導處、特教辦公室、彈性教室、團輔室、個別諮商室、資料室、走廊、靠走廊門窗) #辦公室每天掃地、拖地，每天清理垃圾桶及回收桶，回收桶內部定期刷洗 #走廊每天掃地、每 2~3 天拖地；行政 4 樓辦公室外部門窗每天擦拭 A 棟 5 樓廣場 #走廊每天掃地、每 2~3 天拖地
903	A 棟 5 樓大間男、女廁所 A 棟 5 樓活化教室外部門窗 #活化教室外部門窗每天擦拭
904	行政樓梯 B1 至 4 樓(含側邊平台、兩旁扶手)、牆角、天花板 #每天掃地、每 2~3 天拖地、蜘蛛網定期清除 旋轉樓梯 B1 至 4 樓(含 B1 旋轉梯綠色磁磚地面、各樓層轉角腹地) #旋轉梯每天掃地、B1 旋轉梯綠色磁磚地面及各樓層轉角腹地每 2~3 天拖地 A 棟 4 樓活化教室走廊、門窗 #走廊每天掃地、每 2~3 天拖地；教室外部門窗每天擦拭
905	行政 4 樓男、女小廁所 A 棟 4 樓電梯前空地、櫥窗、電梯門、飲水機 #每天掃地、每 2~3 天拖地；櫥窗、電梯門、飲水機表面每天擦拭 A 棟 4 樓學習中心外部門窗 #學習中心外部門窗每天擦拭 電梯(含電梯內扶手、地板、鏡面、按鍵) #電梯內每天掃地、每 2~3 天拖地；扶手、鏡面、按鍵每天擦拭
備註	<p>1. 班級教室前面的走廊或旁邊的廣場掃區範圍，請務必確認各班分配平面圖。</p> <p>2. 側邊平台：指的是樓梯間離地面約 2 公尺高度的橫樑及水泥地部分，容易堆積灰塵與垃圾。</p> <p>3. 專科大樓、會議室及演藝廳、露台經常性封閉，視需要打掃。除了各班教室以外的專科及分組教室，打掃重點在於走廊與門框門板、窗框與窗戶的清潔(如果門是鎖著的)。屆時如果需要打掃，將會通知負責的班級。</p> <p>4. 每班打掃的區域遠近、大小不一，敬請包涵見諒，如掃區有任何問題請聯絡衛生組。</p> <p>5. 辦公室的廚餘一定要每日倒掉，12:40 前可直接拿至午餐餐廚車處理，廚餘桶每天務必刷洗乾淨，避免滋長蚊蟲、發出惡臭味</p>

**義學國中 114 學年外掃區分配
九年級**

班 級	打 掃 區 域
906	A 棟 4 樓大間男、女廁所 A 棟 4 樓廣場(含飲水機) # 廣場每天掃地、每 2~3 天拖地；飲水機表面每天擦拭
907	校長室、大會議室、小會議室、教師會辦公室 (含會議室外走廊、門窗、落地門)、 行政三樓小間男女廁 # 大小會議室內每天掃地及擦拭桌面、門窗每天擦拭 # 每 2~3 天拖地 # 小間廁所如有需要再進行打掃 A 棟 3 樓一半廣場、含飲水機 # 每天掃地、每 2~3 天拖地、飲水機表面每天擦拭
908	A 棟 3 樓大間男、女廁所 A 棟 3 樓一半廣場 # 每天掃地、每 2~3 天拖地
909	A 棟後樓梯 B1 至 5 樓(含樓層間空地、通風窗平台鳥屎等污垢清除) # 每天掃地、每 2~3 天拖地 資源回收場、地下停車場(撿車位間垃圾為主) # 資源回收分類每天整理及換回收袋、大垃圾桶整理 行政樓 B1 全部 (走廊、門窗、電梯前空地及通往回收室走廊、電梯門、玻璃門) # 每天掃地、每 2~3 天拖地、門窗每週至少擦拭一次
910	行政 2 樓 (含教務處、人事會計室、教師會辦公室、資料室、印刷室) # 辦公室每天掃地、拖地，每天清理垃圾桶及回收桶，回收桶定期清洗 行政 2 樓走廊、靠走廊門窗 # 走廊每天掃地、每 2~3 天拖地；外部門窗每天擦拭 教務處外半圓形空地(含通往圖書館的走廊、櫥窗及玻璃門) # 每天掃地、每 2~3 天拖地；櫥窗、門窗每天擦拭
備註	<ol style="list-style-type: none"> 1. 班級教室前面的走廊或旁邊的廣場掃區範圍，請務必確認各班分配平面圖。 2. 側邊平台：指的是樓梯間離地面約 2 公尺高度的橫樑及水泥地部分，容易堆積灰塵與垃圾。 3. 專科大樓、會議室及演藝廳、露台經常性封閉，視需要打掃。除了各班教室以外的專科及分組教室，打掃重點在於走廊與門框門板、窗框與窗戶的清潔（如果門是鎖著的）。屆時如果需要打掃，將會通知負責的班級。 4. 每班打掃的區域遠近、大小不一，敬請包涵見諒，如掃區有任何問題請聯絡衛生組。 5. 辦公室的廚餘一定要每日倒掉，12:40 前可直接拿至午餐餐廚車處理，廚餘桶每天務必刷洗乾淨，避免滋長蚊蟲、發出惡臭味

**義學國中 114 學年外掃區分配
九年級**

班 級	打 掃 區 域
911	<p>學務處、總務處、共同走廊、總務處旁小會議室（含辦公室外走廊、門窗） #每天掃地、每 2~3 天拖地，垃圾及資源回收每天處理、門窗每 2~3 天擦拭一次 行政樓 1 樓前庭廣場、門外階梯、無障礙坡道、學務處往圖書館一樓的玻璃門、走道、櫥窗 #每天掃地、每 2~3 天拖地；櫥窗表面每天擦拭、天花板蜘蛛網定期清除</p>
912	<p>進校門後廣場(含奠基石圓環)、警衛室旁花園草坪(撿垃圾為主)、警衛室至腳踏車棚之汽車車道及兩旁花園、水泥平台、室外停車格、機踏車停車棚、圍牆邊矮樹叢、下停車場坡道 #枯枝落葉需每日掃除 **開關子母車**</p>
913	<p>行政 2 樓男、女小廁所 行政 2 樓電梯前空地、櫥窗、電梯門、飲水機 #每天掃地、每 2~3 天拖地；櫥窗、電梯門、飲水機表面每天擦拭 英語情境教室、校史室外走廊、門窗、飲水機 #走廊每天掃地、每 2~3 天拖地；情境教室、校史室外部門窗、飲水機表面每天擦拭</p>
914	A 棟 1 樓大間男、女廁所
915	<p>A 棟 2 樓男、女廁所、殘障廁所 A 棟 2 樓廣場(含飲水機) #廣場每天掃地、每 2~3 天拖地；飲水機表面每天擦拭</p>
備註	<p>1. 班級教室前面的走廊或旁邊的廣場掃區範圍，請務必確認各班分配平面圖。 2. 側邊平台：指的是樓梯間離地面約 2 公尺高度的橫樑及水泥地部分，容易堆積灰塵與垃圾。 3. 專科大樓、會議室及演藝廳、露台經常性封閉，視需要打掃。除了各班教室以外的專科及分組教室，打掃重點在於走廊與門框門板、窗框與窗戶的清潔（如果門是鎖著的）。屆時如果需要打掃，將會通知負責的班級。 4. 每班打掃的區域遠近、大小不一，敬請包涵見諒，如掃區有任何問題請聯絡衛生組。 5. <u>辦公室的廚餘一定要每日倒掉，12:40 前可直接拿至午餐餐廚車處理，廚餘桶每天務必刷洗乾淨，避免滋長蚊蟲、發出惡臭味</u></p>