

義學國中本土語言及臺灣母語日推動小組及工作職掌

編號	小組職稱	姓 名	工作職掌	備註
1	召集人	校 長	1. 主持推展母語日實施計畫 2. 督導與考核本土語言教學活動各項業務之執行	
2	總幹事	教務主任	1. 擬定母語日實施計畫 2. 推動本土語言教學設計及相關活動 3. 協調本土語校內外相關師資及行政業務 4. 規劃本土語融入各領域教學及課程中	
3	執行秘書	教學組長	1. 協助訂定母語日實施計畫 2. 協助辦理各項本土語言教學活動 3. 辦理各項本土語競賽活動 4. 辦理本土語族語認證班 5. 辦理本土語相關業務	
4	委員	學務主任	1. 協助推動母語日活動	
5	委員	總務主任	1. 協助母語日情境營造	
6	委員	輔導主任	1. 協助推動母語日活動 2. 進行母語教學相關輔導及關懷	
7	委員	訓育組長	1. 協助推動母語日活動 2. 執行母語日教學活動，落實本土語融入各活動及生活中	
8	委員	資訊組長	1. 協助建構本土語網站及資訊融入教學	
9	委員	設備組長	1. 辦理本土語教材相關業務及教師專業成長相關	
10	教師代表	各領域 召集人 (含本土語)	1. 協助推動母語日活動 2. 執行母語日教學活動，落實本土語融入領域教學及生活中	
11	教師代表	閱推教師	1. 協助推動母語日活動 2. 協助本土語閱讀及推廣	
12	教師代表	社團老師	1. 協助推動母語日活動 2. 協助推動多元文化活動	
13	教師會代表	教師會長	1. 協助推動母語日活動 2. 校內意見彙整與溝通協調	
14	導師代表	級導師	1. 協助推動母語日活動	
15	家長代表	家長會長	2. 蒐集並提供母語日活動推動之社區資源、資料 3. 協助及溝通家長參與母語日相關事項	