

新北市立義學國民中學 114 學年度第 2 學期期初校務會議紀錄

時間：民國 115 年 2 月 23 日下午 4 時 10 分

地點：3 樓大會議室

出席：詳簽到表

主席：校長施青珍

紀錄：楊孟華

壹、主席宣布開會：本次會議應出席 37 人，已出席 24 人，達法定開會人數，會議開始。

貳、本次會議議程確認：無異議通過。

參、上次校務會議提案執行情形

提案編號	01	提案人：學務處	連署人：
案由	提請通過本校「新北市立義學國民中學 114 學年度學校健康促進計畫書」。		
說明	一、依據： (一)新北市政府教育局 114 年 7 月 23 日新北教衛環字第 11414727383 號函「新北市 114 學年學校健康促進計畫」辦理 (二)114 年 8 月 27 日本校學校衛生委員會會議決議通過 二、內容詳如附件 三、依規定本案需提校務會議通過。		
具體辦法	若決議通過後公告實施		
決議	通過實施		

提案編號	02	提案人：輔導處	連署人：
案由	提請通過本校「新北市立義學國民中學 114 學年度學生輔導工作實施計畫」案。		
說明	一、依據教育部「學生輔導法」及本校「學生輔導工作委員會設置要點」規劃。 二、本計畫經輔導工作委員會討論，決議通過。 三、依規定本案需提校務會議通過。		
具體辦法	校務會議決議通過後公告實施		
決議	通過實施		

提案編號	03	提案人：總務處	連署人：教務處、學務處、輔導處、人事室
案由	提請討論通過本校 114 學年度第 1 學期行事曆。		
說明	依市府規定訂定		
具體辦法	決議通過後公告實施		
決議	通過實施		

肆、主席致詞

感謝各位委員出席與會，新的學期開始，感謝各位教師同仁的付出及家長會對學校的協助支持。

伍、家長會長致詞

新的學期我們一齊努力，讓孩子們能夠好好學習好好成長，預祝會議順利、老師們教學平安順利，感謝大家！

陸、各處室業務報告

一、教務處報告：

義學榮譽榜

●114 年度新莊分區語文競賽，獲獎名單如下：

907 湯博凱 臺灣情境式演說 國中學生組第三名 指導老師：陳珈妘 老師

李露娟老師 臺灣台語朗讀 社會組第二名【參加市賽】

許琬琪老師 國語字音字形 社會組第二名【參加市賽】

丁琪芳老師 國語字音字形 教師組第六名

榮獲國中組 團體精進獎 第三名

●114 年度新北市語文競賽，獲獎名單如下：

808 陳世宇 賽夏族語朗讀比賽 新北市市賽榮獲第一名，前進國賽！指導老師：朱偲妤老師

716 曾如星 台灣客語字音字形 新北市市賽榮獲第六名！指導老師：張瑞琴老師

李露娟老師 台灣台語朗讀社會組 新北市市賽 榮獲優勝！

許琬琪老師 國語字音字形社會組 新北市市賽 榮獲優勝！

●808 陳世宇代表新北市參加 114 年全國語文競賽 榮獲賽夏族語朗讀國中組特優 指導老師：朱偲仔老師

●本校 114 學年度「AILEAD365 線上教學平台-暑期積分獎」達獎勵門檻名單公布！

於暑假期間 07/01~08/31 累積積分前三名同學之班級/姓名/總積分如下：

第一名/914 江瑋峰/4635 分

第二名/914 賴芷榆/3807 分

第三名/906 蔡舜然/3625 分

●第 21 屆地理知識大競賽學校初選得獎，獲獎名單如下：

91504 林政緯、81413 黃定濂、91007 游勝宇、90629 王云琦

●114 年第 21 屆國家地理知識大競賽〈地理知識組〉晉級全國準決賽：915 林政緯。指導老師：郭媚茜老師

●新北市 114 學年度西區學生美術比賽 版畫類國中普通班組(含技藝班)第三名，晉級全國賽：810 陳宥翔，作品：「廟」趣橫生

●新北市 114 學年度西區學生美術比賽 漫畫類國中普通班組(含技藝班)佳作：804 楊子渝，作品：變調的白雪公主

●812 陳禹汎 同學參加第 19 屆聯合盃作文大賽榮獲新北區初賽佳作並晉級全國總決賽

●114 學年度校內英語文競賽，獲獎名單如下：

七年級演說組

703 游書函 第 1 名、707 吳星慧 第 2 名、708 陳沛鈺 第 3 名

704 徐浩天 第 4 名、706 王楛綺 第 5 名、713 蔡昀辰 第 6 名

八年級演說組

812 楊玉安 第 1 名、816 陳鈞婷 第 2 名、808 吳姝蕙 第 3 名

818 黃翊坤 第 4 名、817 林煜宸 第 5 名、802 吳妘恩 第 6 名

七年級作文組

713 吳祈泓 第 1 名、716 章羽涵 第 2 名、711 陳子揚 第 3 名

706 盧雨彤 第 4 名 704 楊禹棠 第 5 名、705 江昀臻 第 6 名

八年級作文組

818 歐陽萱 第 1 名、816 顏靖暉 第 2 名、815 魏子祐 第 3 名

817 邱湘媛 第 4 名、807 石勝元 第 5 名、802 李亮葳 第 6 名

●114 學年度校內語文競賽，獲獎名單如下：

七年級組【國語演說】

713 洪翊馨 第 4 名、714 王丞愷 第 5 名、708 楊杰恩 第 6 名

八年級組【國語演說】

810 王泰元 第 1 名、813 黃靖凱 第 2 名、801 周政曄 第 3 名

812 黃樹檳 第 4 名、815 吳俊賢 第 6 名【同名次】、804 高琨泰 第 6 名【同名次】

七年級組【台灣台語情境式演說】

705 12 蕭文甫 第 1 名、709 12 黃泊瑋 第 2 名、703 20 林姝綺 第 3 名【同名次】

701 23 郭庭禎 第 3 名【同名次】

八年級組【台灣台語情境式演說】

817 林煜宸 第1名、806 吳怡萱 第2名、804 李冠歡 第3名、810 陳宥翔 第4名
814 呂雨歡 第5名、811 黃姿巧 第6名【同名次】、808 林沛緹 第6名【同名次】

七年級組【國語朗讀】

707 蔡涵仔 第1名、706 劉睿芯 第2名、703 蔡明祐 第3名
702 戴又晴 第4名【同名次】、710 李語潔 第4名【同名次】

八年級組【國語朗讀】

815 陳湘晴 第1名、801 陳昕窻 第2名、817 許妍媵 第3名
805 黃喆豪 第4名、804 吳玄樺 第5名【同名次】、813 蔡亞彤 第5名【同名次】

七年級組【台灣台語朗讀】

711 林宸希 第1名、707 吳星慧 第2名、703 吳灝軒 第3名
704 楊易承 第4名、702 鄭祐其 第5名

八年級組【台灣台語朗讀】

804 連彥喆 第1名、810 李漣漾 第2名、813 王翊龍 第3名
805 陳映良 第4名、815 廖彥博 第5名、801 樂妍均 第6名

七年級組【作文】

713 吳祈泓 第1名、711 洪沛彤 第2名、701 褚宥廷 第3名
704 郭睿恩 第4名、708 王璟榕 第5名、705 陳禹安 第6名

八年級組【作文】

813 盧芷妍 第1名、805 張守亨 第2名、811 陳亮彤 第3名

七年級組【寫字】

707 王日揚 第1名、706 吳馨予 第2名、711 鄭惟謙 第3名

八年級組【寫字】

806 李奕萱 第1名、801 張睿心 第2名、804 王紀慈 第3名

七年級組【字音字形】

709 陳湘妮 第1名、714 陳子樂 第2名、713 簡凡琛 第3名

八年級組【字音字形】

817 林宥歡 第1名、818 黃翊坤 第2名、809 楊晴宇 第3名
808 鄭羽岑 第4名、804 葉家姍 第5名、807 林恩歆 第6名

●114 學年度第一學期九年級生物競試

第1名 907 楊宇玄、911 梁庭瑄

第3名 909 張郁岑、910 游勝宇、913 黃翊豪 914 陳妍筑

第7名 904 江翊綺

第8名 901 楊沁彬、901 魏右熹、905 郭祐廷、908 竇湘云、909 江健瑋、914 郭勁廷

第14名 903 王永誠、904 李昶毅、909 張玥懃、912 林哲丞、913 林家好、914 江瑋峰

第 20 名 901 郭佳蓓、902 鄧之奇、902 施若彤、910 陳頡齊

●賀!本校參加 114 年度 Cool English 口說王比賽

706 劉睿芯、710 黃苡慈、716 曾如星、814 甘芷羽 榮獲 口說王獎

●賀!本校參加 114 年度 Cool English 英閱王比賽

709 陳湘妮、716 曾如星、809 楊晴宇、903 張禾亞 榮獲英閱王獎

●本校 114 學年度「AILEAD365 線上教學平台-2nd 學期積分獎」達獎勵門檻名單公布!

於學期期間 11/10~01/18 累積積分前三名同學之班級/姓名/總積分如下:

第一名/905 張嘉忻/2978 分

第二名/815 呂沛真/2751 分

第三名/817 邱湘媛/2674 分

●本校學生參加 114 年度智慧科技素養與程式設計創新應用競賽

701 郭文宇榮獲【輪型機器人程式設計挑戰賽】 第一名

●701 湯世晞榮獲【工程機器人程式設計挑戰賽】潛力新星獎

●905 張境參加「2025 第七屆好讀週報手繪報大賽」線上下標題暖身賽國中組優選

●本校 804 朱湘怡參加 115 年全國北區 A(1)游泳錦標賽榮獲 50 公尺蛙式第五名、200 公尺蛙式第五名、100 公尺蛙式 第七名

●本校學生參加 2026 年台灣 U22 飛鏢巡迴賽 U15 單打(第一階段)

912 顏祺霖榮獲季軍第三名、715 鄭宇睿榮獲第五名

●本校 909 金家樂同學參加新北市中等學校運動會榮獲跆拳道品勢男子個人組第一名並入選 115 年全中運新北市代表隊

●本校田徑隊參加 114 台北市中正盃田徑賽

810 劉紫晴 榮獲公開國中女子組 鏈球 第五名

808 劉子琳 榮獲公開國中女子組 鏈球 第六名

819 繆栢昕 榮獲公開國中女子組 鏈球 第七名

教學組

1. 114-1 學期成績補考測驗：預定為 3/6(五)-3/16(一)，開學將發放命審題老師通知單。本次補考採線上 GOOGLE 表單方式考試。(請各領域將補考命審題工作負責教師先給琬琪，以利後續作業)
2. 本學期第八節、補救教學、保你達 B 班自 3/9(一)開始上課，九年級至 4/28(二)結束；七、八年級至 6/18(四)結束。
3. 下學期課表：已依教師個人申請及因部分授課教師調動而微幅調整，即為正式課表，不再調動；第八節學生部分，以上學期名單製發繳費單。
4. 本學期九年級第三次複習考：時間為 3/3(二)、3/4(三)上午時段。
(1) 考試範圍如下表：

科目	範圍
國文	第 1-5 冊
英語	第 1-5 冊【含英聽測驗 20-30 題】
數學	第 1-5 冊【含非選擇題 2 題】
社會	第 1-5 冊
自然	第 1-5 冊

(2) 考試科目時程表：

3 月 3 日(二)		3 月 4 日(三)	
7:55-8:00	測驗說明(發下試卷) (早自習導師領卷)	7:55-8:00	測驗說明(發下試卷) (早自習導師領卷)
8:00-9:10	 社會科考試	8:00-9:10	 自然科考試
9:20-9:25	測驗說明(發下試卷) (第 2 節教師領卷)	9:20-9:25	測驗說明(發下試卷) (第 2 節教師領卷)
9:25-10:45	 數學科考試	9:25-10:25	 英語閱讀科考試
10:55-11:00	測驗說明(發下試卷)	10:35-11:00	 英語聽力科考試
11:00-11:50	 寫作測驗考試 (第 3 節教師領卷)	模考結束，第 4 節正常上課	
12:00	(全校鐘響後交回試卷)		
13:20-13:25	測驗說明(發下試卷) (第 5 節教師領卷)		
13:25-14:35	 國文科考試		
14:35-15:00	正常上課		
15:00	(全校鐘響後交回試卷)		

(3) 考試注意事項:抽屜請淨空(桌子不用反過來放)、學生勿佩戴電子手環、班上勿掛時鐘

5. 由於 114-2 沒有於備課日安排期初領域工作會議時間，各領域之工作分配表(紙本)已提前於第 5 次領召會議發下，請領域自行安排時間進行工作分配。各領域之工作分配表、教學進度表及教師進修行事曆空白表格已置於教學檔案庫中，請各領召自行下載並於下學期 3/2(一)前完成電子檔並寄到琬琪老師信箱 ae2303@ysjh.ntpc.edu.tw 以便彙整。
6. 下學期行事曆目前已定
 - 2/23 開學上課(第 3 週)
 - 3/3-4 九年級第三次複習考
 - 3/31-4/1 第一次定期評量(7、8 年級)
 - 4/21-22 九年第四次複習考
 - 4/29-30 九年級定期評量
 - 5/13-14 七、八年級第二次定期評量
 - 6/5 畢業典禮

6/29-30 七、八年級第三次定期評量

7. 班級教學進度表掛網：各領域教師最晚請於 3/9(一)完成班級教學進度網掛網(部定課程、彈性課程等)，請務必自行自校網下載新式空白表件，建立完整檔名並填入教學評量項目(格式已內建)。
8. 作業抽查：本學期預定辦理 3 次作業抽查
 - (1) 全年級-4/14(二)~4/16(四)第一次作業抽查--社會(歷史、地理、公民)、英文、國文(習作)
 - (2) 七、八年級 5/5(二)~5/6(三)-第二次作業抽查-數學、自然、健體
 - (3) 九年級--5/19(二)第二次作業抽查--數學、自然、健體
5/20(三)第三次作業抽查--藝文(美術、音樂、表藝)、作文、童家、輔導、資訊、生科
 - (4) 七、八年級 6/2(二)~6/3(三)第三次作業抽查-藝文(美術、音樂、表藝)、作文、童家、輔導、資訊、生科、本土語
9. 新北市 114 學年度西區英語文競賽(演說組、作文組)-3/21(六)淡水國中。感謝吳東陽老師、陳雅潔老師協助培訓選手代表學校參賽；新北市 114 學年度英語歌曲演唱競賽-4/14 (二) 819，感謝高子修老師、黃雅琪老師、王穎琦老師、李玉玲老師、黃韻璇老師的指導；英語戲劇比賽-4/15 (三)，感謝潘書慧老師、洪仕怡老師、黃育玲老師的指導。

註冊組

1. 新的年度補助身分可能有異動，學生註冊費用減免身份，請核對註冊會議時發放的名單(黃色)，如有疑義，請洽註冊組查詢。
2. 學生如果因為傷病或其他原因需要請長假，各科老師可彈性處理學生的平時成績，可衡量學生情形，以作業、習作、學習單、心得、閱讀記錄……各種形式給學生，作為給分依據。要麻煩導師收集各科老師的作業或規定，再傳達給學生。
3. 9 年級本學期只有 1 次定期評量，所有科目都要輸入成績。
4. 2/23(一)開學時直接發放第三次定期評量各科分數確認單及個人成績單，以及 114-1 各科學期成績補考通知單。若成績有任何問題經任課老師確認過後請於 2/26(四)放學前至註冊組更改成績，如有影響個人成績單或補考通知單，則一併更新。
5. 成績確認後擇期發放第三次定期評量各班前三名及進步獎，以及學期各班前三名獎狀獎金。
6. 有關升學各項訊息及簡章均會放置於校網升學專區，請九年級師生隨時查看。另體育班請洽詢體育組，藝才班請洽特教組，實用技能及技優甄審請洽資料組，中正預校請洽訓育組。
7. 9 年級升學行事曆請貼聯絡簿保存。相關收件時間均為校內作業時間，會與簡章不同(簡章的報名時間是註冊組要去送件的時間)，所以作業時間請以註冊組通知的時間為主，請同學及家長配合辦理。
8. 本校高中職免試入學區為基北區，9 年級如有同學欲透過免試管道至其他縣市就讀，必須辦理變更就學區，請於 4/24 之前與註冊組聯繫，並已辦好戶籍遷移。(會考地點不受影響)
9. 沒有補助身分或僅有部分補助身分的學生，如果代收代辦費(教科書、學生平保、家長會費)需要補助，請導師填寫教育部代收代辦費補助調查表(不限名額，但教科書僅補助 600 元)或是懷海基金會的補助(全額補助、需要清寒證明)→(這 2 種補助都需要自己先繳錢，補助款之後才會下來)。

10. 如果第八節課輔需要補助，請填寫泰山巖助學金班級申請名冊，待全校彙整之後確定補助名單會請學生填寫個人申請表。
11. 各類獎助學金之訊息於收到文件後會陸續公告在教務處「獎助學金申請」區，供師生及家長參考，註冊組也會隨時整理各類獎助學金之訊息供各年級導師參考並協助學生辦理申請，煩請導師協助告知學生各項訊息。

設備組

1. 圖書館上課借用須知：

- (1) 開放時間：2/23(一)圖書館二三樓開放登記使用。
- (2) 借用方法：請至校務行政系統登記，避免退件請務必標明班級與科目，以備資料備存。
- (3) 借用規定：圖書館借用一個班級以一個月一科一次為限。

2. 速印資料提醒：

- (1) 送印與取件時間：請提前於兩個工作日上午九點前送至教務處並填妥資料，並依照各科領域填寫，隔日十點後可至教務處綠色鐵櫃領取講義。
- (2) 送件要求：請確實填寫表單上所有內容
- 若原稿稿件為剪貼物件，建議先影印一份正確版再行送印
 - 若原稿為多頁資料，亦請編妥頁碼，以免發生錯誤。
 - 若有要印雙面的稿件，可在教務處先印好正確版一份當原稿，以免發生雙面印刷 翻面方式想法不同狀況（印雙面請確認好翻頁方向）。
 - 除了國文、英文、數學三科教師(直接寫科目)，其他請依據領域別填入資料。
 - 請確認填寫資料無誤，確定需求並填寫仔細以避免錯誤(有時老闆會需要找老師確認，但若聯絡不到您，就無法避免失誤，只能以紙本資料為準)。
- (3) 相關宣達：
- 再次提醒，由於班級影印經費分有平日以及第八節兩個來源，故請老師送印時務必確實勾選，若同一份教材分屬不同時間使用，平日與第八節請分開填單以免造成後續扣款困擾。

義學國中 影印申請單		9:00收送件		<input checked="" type="checkbox"/> 平日	
申請人	領域	老師	<input type="checkbox"/> 第8節		
交印日期	年 月 日 ()	<input type="checkbox"/> 急件請填取件時間			
取件日期	年 月 日 ()	時			
原稿頁數	共 張 頁	<input type="checkbox"/> 印單面		<input type="checkbox"/> 印雙面	
完成尺寸	<input type="checkbox"/> A4 <input type="checkbox"/> B4 <input type="checkbox"/> A3 <input type="checkbox"/> B5				
紙張顏色	<input type="checkbox"/> 白 <input type="checkbox"/> 紅 <input type="checkbox"/> 黃 <input type="checkbox"/> 綠 <input type="checkbox"/> 藍				

- 若稿件尺寸不同，也請分開填單，避免認知與傳達錯誤。
- (4) 收費提醒：
- 費用收取會扣除掉補助款，實際款項與班級明細公告於 line「義學國中公務大群」，請導師務必點開了解各班影印費用與狀況。
 - 請公告後一周內至班級儘速繳交費用，勿造成困擾。

3. 早自習晨讀活動：

- (1) 實施時間：於 3/12 (四) 7:50 開始。(學校行事曆會公告執行日期)
- (2) 實施對象：七八年級。
- (3) 實施方式：導師帶領執行晨間共讀，每月皆有一次全校公播，時間會於導報和 line「義學國中公務大群」公告。
- (4) 實施內容：請導師彈性運用圖書館班級共讀書箱(可提供每人一本)、讀報資料袋(可提供每人一份)、好文共賞(可提供每人一張)、地球公民 365 雜誌(可提供每人一本)，若有需求都可到圖書館登記借閱；亦可使用教室內書馨列車書箱、學生自帶書籍。

4. 義文交響閱相關事項：

- (1) 使用方式：除依照本內內容執行，並請導師、任課教師幫忙核章；附錄義起閱讀趣，提供給各科老師課程中融入閱讀，依據學生課堂表現，予以 1-3 點的獎勵積點，讓全校學生時時感受不同的閱讀樂趣。
- (2) 覆核時間：一學期兩次會再公告，請文書股長將需要核章的義文交響閱送至教務處設備組備查覆核。
- (3) 獎品兌換：20 點兌換扭蛋機一次，星期四下課開放轉蛋，段考前、期末暫停。

5. 推廣班級閱讀：

- (1) 為建置班級圖書館，讓學生隨手有好書閱讀，本學期持續啟動書馨列車。3/12(四)早自習下課，全年級更換書箱。請導師善用書箱圖書，讓每個孩子去翻閱班級書箱藏書，藉以刺激借閱，培養班級閱讀氣氛。
- (2) 每班仍有班級報紙：好讀周報提供老師運用。圖書館另備有過期報紙數袋，若有需要在班上推動讀報教育、進行班級剪報設計課程等活動，可至圖書館登記領取。
- (3) 圖書館目前藏有共讀班書 286 套，提供給全校教師班級共讀借用，若對書籍不瞭解也有單本可供參考再做選擇。
 - (1) 注意事項：每班不限只能借一套班書，但借閱期限仍維持 2 週內歸還，若有疑問請洽設備組。
- (4) 二、三樓連棟走廊皆設有公共書櫃，每月固定依照主題置放書籍，相關圖書皆可拿回班上閱讀，請導師協助鼓勵同學踴躍使用。
- (5) 本學期與作家有約於 5/28(四)2-4 節特別邀請莊越翔講師，當次以九年級為主要參加對象，屆時會發放報名表，超過 9 個班以抽籤決定。

6. 其他：

- (1) 桌遊-請有需求的老師親自至設備組登記借用。相關桌遊內容請參閱圖書館網頁。
- (2) 2 樓中央走廊設備組公佈欄定期更新閱讀新知以及學生優秀作品。
- (3) 專科教室借用，請至校務行政系統登記，並填上班級與科目，鑰匙再到教務處拿取。
- (4) 各班教室黑板請使用水粉筆，因一盒水粉筆 110 元，1 枝水粉筆要價 11 元，水擦板擦的補材一片為 50 元。礙於經費各班限制一學期僅能拿一次，請多善用大屏書寫功能，與一般抹布輔助擦拭，避免資源浪費。

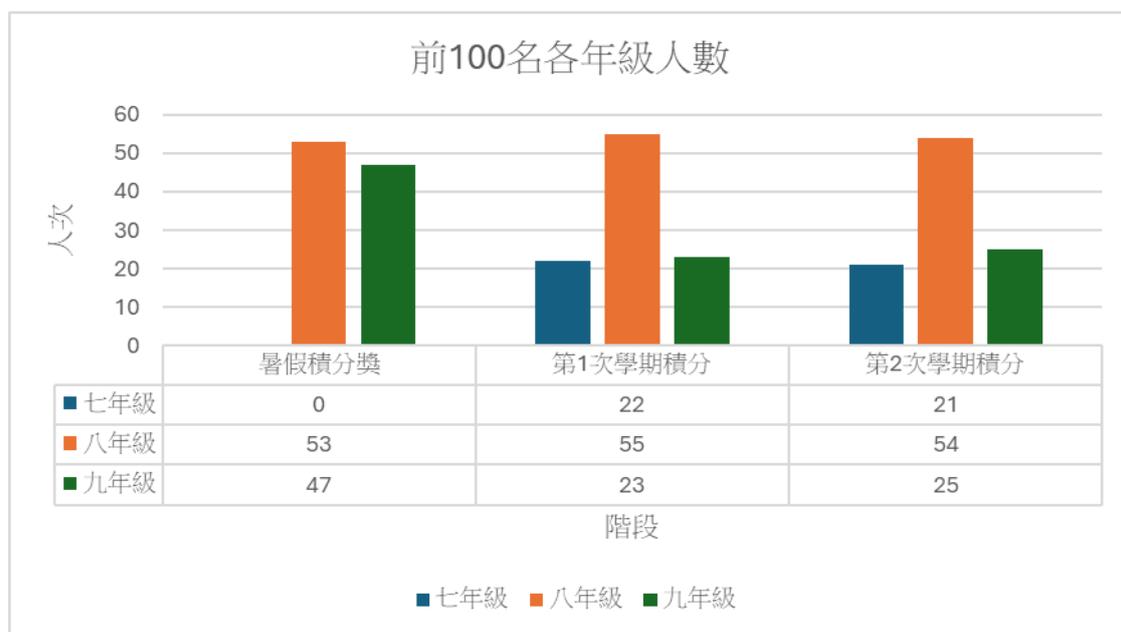
資訊組

1. 本校 114 年度採購教學軟體「AILEAD365 線上教學平台」，授權時間為 114 年 7 月至 115 年 6 月，感謝同仁們善加運用引導學生自學。預計後續徵詢同仁使用意見，作為後續仍有經費時的採購

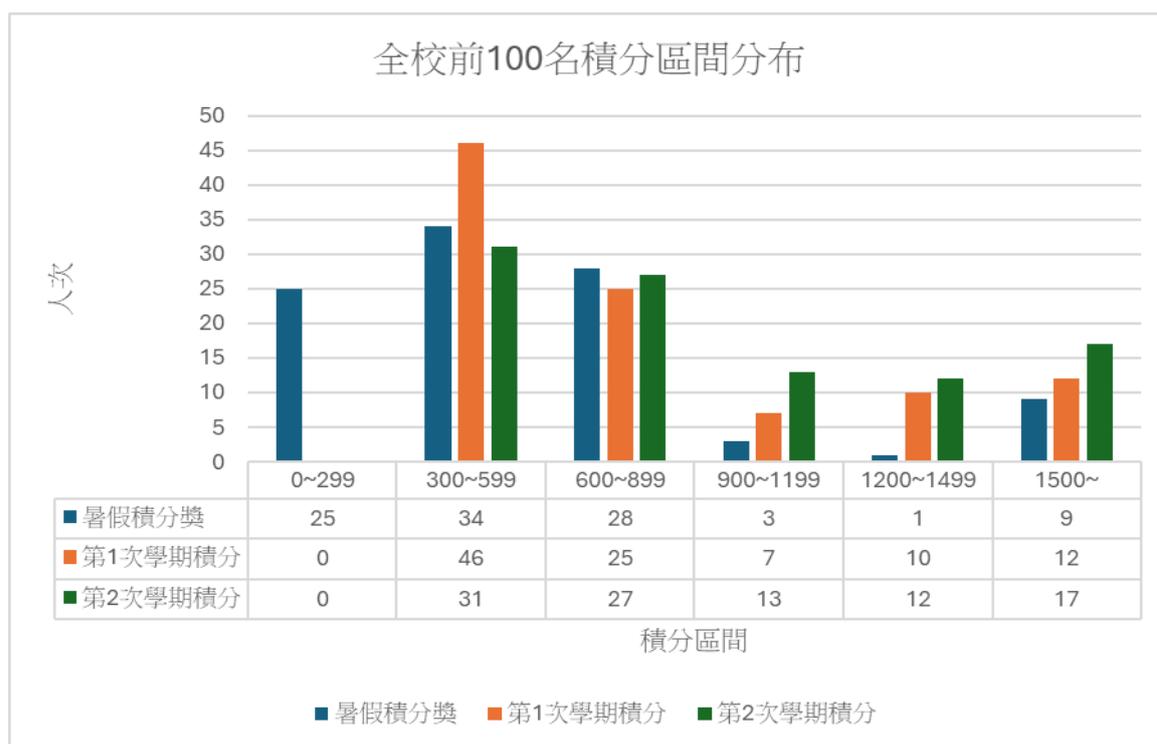
參考。

2. 近期三個階段的「AILEAD365 線上教學平台」總積分排行榜統計表如下：

(1) 113 學年度入學的八年級同學，本學期依舊是使用率最高的年級



(2) 經過一學期對平台的熟悉與使用後，總積分超過 1500 分的人數漸增



3. 本學期巡堂時常發現班級室外課但資訊設備卻還是開啟狀態，為了環保節能與延長設備使用年限，班級內電腦、觸控大屏在未教學使用時，請同仁們指導學生將其關機或休眠。

4. 本學期發現偶爾校內網路出現壅塞狀況，通常在五分鐘內會恢復正常，經與教育局工程師多次聯繫檢查校內線路，暫時查無異常。但還是請指導學生遵守學術網路使用規範，同仁可善用電腦教室教師機「軟體廣播」或 iPad 教師機「課堂」方式確認學生學習狀況，避免安裝遊戲程式（如：Roblox）或瀏覽非必要之網站，進而佔據校內正常使用的網路頻寬。

5. 在帶領學生進行 iPad 學習時請：

(1) 確實記錄每台設備的使用者。

(2) 學生拿到平板時先確認設備狀況，若有毀損務必於當下反應，以釐清後續責任歸屬。若人

為損壞 iPad 整新機廠商報價的維修金額為 8500 元。

6. 使用完 iPad 充電車後確認以下事項，以確保後續使用者能順利使用：
 - (1) 每台 iPad 依照編號放入充電車
 - (2) 接上短充電線
 - (3) 推充電車回原辦公室
 - (4) 接上電源充電
7. 行政同仁均會將各組行事曆同步更新於@ysjh 帳號下的【新北市立義學國中行事曆】，同仁們可至學校網站行事曆區塊，點擊左下角「新增至 Google 日曆」連結至您的行動裝置，以掌握學校行事最新異動。

行事曆

今天 < > 2026年1月 週

週日	週一	週二	週三	週四	週五	週六
25	26	27	28	29	30	31

上午6點
上午7點
上午8點
上午9點
上午10點
上午11點
下午12點
下午1點
下午2點
下午3點
下午4點
下午5點

新加坡博文中學交流活動

教師備課 | 全校大合演
上午8點 - 上午8點

帶著故事的旅行:看見世界、看見自己
@演藝廳3樓
上午9點 - 11點

CRC 兒童權利公約
上午11點 - 下午12點

性平暨兒少保(線上)
下午1點 - 2點

台灣學聯師資賦能課程-AI課程介紹@演藝廳3樓
下午2點 - 4點

英語口說寒假營隊
上午8點 - 下午12點

英語口說寒假營隊
上午8點 - 下午12點

英語口說寒假營隊
上午8點 - 下午12點

新北市立義學國中行事曆
顯示活動時採用的時區: (GMT+08:00) 台北標準時間
新增至 Google 日曆

Google 日曆

8. 新學期開始，請欲借用教學用 iPad 的同仁填妥申請表後，靜待資訊組通知領取設備。
9. 新北市【Adobe 奧多比軟體】帳號授權安裝操作說明已公告於校網。
 - (1) 授權範圍：新北市公私立高中職暨國中小教職員工 & 高中職學生
 - (2) 授權期限：自 113 年 8 月 13 日起至 115 年 8 月 12 日止* 因本案申請授權數量已達上限，教育局重新檢視課程需求並調整授權範圍，考量國中小在教學及課程中不會使用到 Adobe，故不再提供國中小學生申請授權，僅限高中職學生可以進行申請。國中小已申請之授權帳戶將會陸續登出，登出後便無法再申請使用。
10. 為避免電腦運作異常或網路壅塞等問題，請定期更新系統、防毒軟體，手動掃毒與備份檔案。
11. 請同仁勿自行架設無線基地台，避免因設定不正確導致校內對外連線品質異常。
12. 新北市教育局與微軟簽訂的授權為 AI Plus for faculty 版(可以在多達 5 部 PC 或 Mac、5 部

平板電腦及 5 支智慧型手機上安裝 Office)，全校師生可安裝 Office 365 APP 版，免去 180 就要認證一次的困擾，安裝教學請見校網左方常用連結 > Office 文書處理軟體 > Office 365 APP 安裝。

二、學務處報告：

學務主任

因應有關本校導師請假代理導師實施辦法，依 115 年 1 月 6 日新北教人字第 1142673391 號函說明，公立高級中等以下學校導師職務加給，由每月新台幣 3000 元調高至 4000 元，並自 114 年 9 月 1 日起生效：

1. 代理導師導師費修正如下：

- (1) 當月 28 天：\$143 元/天；當月 29 天：\$138 元/天；
- (2) 當月 30 天：\$133 元/天；
- (3) 當月 31 天：\$129 元/天。

2. 代理導師鐘點費每日基準修正為：\$455 元×0.8。

訓育組

服務學習：

1. 時數採計及補登期程時間如下：

114 學年度第一學期採計 114 年 8 月 1 日起至 115 年 1 月 31 日止。補登錄時間為 115 年 2 月 1 日至 2 月 28 日止。請導師們記得一開學就要進行服務時數的補登錄，感謝導師們協助！

2. 114 學年度第二學期的採計時間為 115 年 2 月 1 日起至 7 月 31 日止，如果同學於寒假 2 月 1 日之後做的服務學習皆登錄於 114 學年度第二學期。

3. 請提醒學生申請假日服務學習或是校外服務學習時須注意禮節，不遲到、不早退、不無故缺席，離開要和服務單位知會，生病或臨時有事務必打電話到服務單位(而非學校或導師)請假，態度要積極有禮貌，否則時數不予採計，並且自行攜帶環保杯和水，切勿帶飲料，敬請協助指導學生務必珍惜得來不易的機會。

戶外教育：

開學後將陸續進行 114 學年度七年級戶外教育(4/20)，115 學年度畢業旅行、隔宿露營的籌備討論。

社團活動：

1. 若無特殊原因，校隊型社團基本上會延續不用選社；八、九年級若要退出，務必要至訓育組領取「退社申請單」，在線上選社完成前退出手續，以利訓育組名單彙整作業，感謝各位導師配合。

2. 114 學年度第二學期校隊甄選已於第一學期甄選完畢，正式名單將於開學後發給各位導師。

3. 114 學年度第二學期社團開課調查表將以 google 表單形式填表，留社名單也統一收齊至訓育組彙整。

4. 請社團任課教師填寫進度表(訓育組已公告校網，電子檔、紙本皆可)，收齊後再由訓育組彙整撰寫課程計畫。

5. 轉社辦法：

每學期第一次社團課後，皆開放一次的轉社，申請轉社的同學所釋放出的名額就是可以轉社的缺額。(讓申請轉社同學互相轉社的意思)

藝術競賽：

1. 音樂比賽：

本校學生參加 114 學年度學生音樂比賽【直笛合奏】、【管樂合奏】皆榮獲優等，感謝指導老師

王穎琪老師、曾書桓老師辛勤指導，感謝當日帶隊老師林竹萱老師、邱詩雯老師、陳怡穎老師協助。

2. 舞蹈比賽：

本校學生參加 114 學年度學生舞蹈比賽【現代舞】榮獲團體丙組優等晉級決賽，感謝羅景慧老師、鄭玉琳老師辛勤指導。

其他

1. 本學期配合主題海報如期出刊，感謝導師配合督導。
2. 品德教育聯絡簿由教育局免費提供，屆時請導師妥善利用，也請宣導學生要愛惜，不要隨意毀損丟棄再來索取。

生教組

1. 依照秩序競賽辦法，若各位老師有需要查看詳細分數及排名或是有任何疑問，請洽生教組。
 - A. 連續三週得第一名者，全班同學得記嘉獎乙次：706、708、805、808、811、813、908、915
 - B. 連續八週得第一名者，全班同學得記小功乙次：915
 - C. 累積得六次第一名者，全班同學得記嘉獎兩次：707、803、908
 - D. 累積得十次第一名者，全班同學得記小功乙次：706、813、915
 - E. 累積得十次前三名者，全班同學得記嘉獎兩次：706、805、813、908、915※依照本校秩序競賽辦法，有達成數項者，以擇優記獎。
2. 七、八年級服務學習提報名單已完成名單彙整，感謝各班導師協助。
3. 2/23(一)發下特定人員名單，請導師於 3/2(一)前繳交特定人員名單，導師日後若要新增名單，請直接向生教組提報即可。
4. 2/23(一)開學日當天將進行服儀檢查，2/23(一)~2/26(四)由導師進行檢查；2/26(四)中午前繳交至生教組；2/26(四)~3/2(一)生教組將進行複檢，不合格同學將進行留校。本學期服儀檢查時間**第一週、第八週、第十五週**。
5. 本學期學生缺曠課通知書及獎懲通知書之發放時間為第五週、第九週、第十三週、第十七週、第二十週。
6. 第三週為本校友善校園週。
7. 2/26(四)朝會進行全校友善校園活動。
8. 2/26(四)中午召開期初例行性之性平會議。
9. 3/02(一)全校反毒入班宣導開始(午餐時間)
10. 3/10(二)早自習第一次全校防災演練。
11. 3/12(四)中午召開期初交通安全會議。
12. 3/16(一)秩序評分開始。
13. 3/19(四)將進行第二次全校防災演練。
14. 3/24(二)早自習反毒影片宣導
15. 3/27(五)朝會進行交通安全宣導。
16. 6/05(五)秩序評分結束
17. 第二十週發放暑假生活須知
18. 6/25(四)中午召開期末交通安全會議。
19. 本學期導護輪值於 114-1 備課日 8/29(五)抽籤完成，原則上依照上學期排序繼續 114-2 輪值，但因 114-2 有退休及新進人員，故輪值名單有稍做修改，新輪值表已於 1/22(四)發放至各辦公室，若有調班請自行找同仁調動，再向副教確認調整結果；提醒各位輪值老師留意，導護時間為每天早上 7:00-7:30，下午則無；值勤一週結束，將由生教組統一申請補休半天，課務自

理，感謝各位老師配合。

20. 請各位老師上課時務必點名，掌握班上人數，五分鐘未進班登記遲到，十分鐘未進班登記曠課。
21. 校園安全需要全體教職員工的配合，若是在上下課途中，有看見任何可疑人事物，或是學生不當聚集，煩請撥通電話至學務處，早一步發現、早一步處理可以將事件傷害降至最低，感謝各位教職員的協助。
22. 若有畢業校友欲進入校園找老師，應先通知該位老師，並請老師親自至警衛室帶領校友後，始能進入校園，入校後也煩請老師陪同，勿讓校友於教學區中私自活動，若有此狀況經發現，一律請出校園；如果沒有通知到該老師則不許入內，若執意入校，為了維護校園安全，將視為校外人士入侵，報警處理。
23. 服儀部分為夏季、冬季衣服為彈性規定，制服混搭的部分依據教育局指示視為制服的範疇，不予管制，也可依照天氣寒冷添加校外外套(校內外套優先)。

導師注意事項提醒

1. 學生的缺曠課通知書及獎懲通知書將不再郵寄至家中，改為發放至各班由風紀股長領回後，再請導師提醒學生將其黏貼在聯絡簿內給家長簽名，最後由風紀股長將簽名情形統整後，告知信宏進行彙整。
2. 請假部分，使用新北校園通開放給家長註冊並於 APP 線上請假，當家長線上請假成功後，系統會將資料發送給班級導師核可，班級導師核可後會再發送家長確認，此時即算請假完畢，系統會直接紀錄請假資料，學生無須再填寫假卡。若家長未使用 APP 線上請假，則仍沿用原來請假模式，即家長向老師請完假後，學生還需填寫假卡，待家長、導師簽完名後，三日內交至生教組，待輸入電腦才算請假完畢，而非打電話向學務處、老師請假就算完成請假手續。
3. 如果班級有需要於午休時間進行練習(班歌、隔宿、表藝)等活動，請在練習當天前至生教組領取申請單申請，若於當天申請或沒有申請，一律請學生回教室。
4. 各班收到缺曠週報表請同學簽名並確認當週缺曠課狀況，請老師協助宣導，若請假或是缺曠有問題，請立刻帶週報表至生教組確認並修正，勿等到發放缺曠通知單後才來生教組處理。
5. 學生當天未到校，請導師一定要通知家長，藉以瞭解學生狀況。若是學生長期缺課現象，請務必告知家長缺課太多之後果。
 - A. 缺課超過 1/3 則不符合畢業資格、不能畢業。
 - B. 一學期缺課累計達 49 節，則填寫黃色單，通報長期缺課。
 - C. 一學期連續三天無故未到校，則填寫紅色單，通報中輟生。

衛生組

班級環境消毒

由於近期學生腸病毒、流感等上呼吸道症狀案例較多，敬請導師協助以下事項：

1. 若導師接獲家長通報學生感染腸病毒、流感等上呼吸道症狀時，請立即向衛生組或健康中心進行通報：
【遵守生病不上學原則】
 - (1) 若感染(含疑似)腸病毒，依教育局來文說明及依本市所屬公私立學校均應依據本市「公私立學校及幼兒園腸病毒通報及停課作業規定」，應嚴格要求該生立即請假一星期(自就醫確診日算第一天)，落實腸病毒防治措施。
 - (2) 若感染流感，建議該名同學請假在家休息，在未使用退燒藥物下至退燒後至少24小時才能返回上課。
2. 請導師依學生請假天數，向午餐秘書登記辦理停餐退費事宜。
3. 若班級出現腸病毒、流感個案時，敬請導師協助以稀釋漂白水每日至少進行班級環境消毒1次，

持續3~5天，若需消毒用品或有消毒相關疑問，皆可向衛生組領取或詢問。

健康促進

1. 視力保健

有鑑於近幾年本校視力不良率持續偏高（113學年度本校視力不良率77.27%，均高於新北市74.41%及全國71.84%平均值），孩子若沒即時控度矯正，每年將可能增加100度近視，成為高度近視（大於500度）族群！敬請各位導師協助提醒班上同學持續落實規律用眼習慣，以維護自身的視力健康：

- (1) 護眼3010：看書或使用四電（電視、電腦、電玩、智慧型手機），每30分要休息10分鐘
- (2) 四電少於2：每天使用四電不超過2小時
- (3) 戶外活動120：每日戶外活動120分鐘，使眼睛放鬆
- (4) 視力不良者持續近視治療控制：持續點眼藥水阿托平或使用角膜塑型片

※近視年齡越小，度數增加越快，如果未加以控制，容易高度近視（度數>500度），而高度近視易產生白內障、青光眼及黃斑部病變等，甚至視網膜剝離，增加失明的機會。

- (5) 鼓勵同學持續保持正確用眼習慣，114-2視力檢查與114-1檢查若視力無惡化或進步者，將由衛生組記嘉獎一次獎勵。

- (6) 依新北市視力校群學校專家委員建議，敬請導師與教師同仁持續協助配合以下事項：

A. 提醒同學書包應掛於桌子側邊掛勾，椅子保持充足空間，坐姿端正，並建議使用綠色不反光護眼桌墊。

B. 教室座椅依身高分配、座位定期更換位置。

C. 教室座位安排，班級座位安排黑板與第一排距離保持2公尺，離窗1公尺（教室地磚每塊40cm）。

D. 教室使用投影機教學，請避免將教室燈關全關。

E. 多指派動態回家作業，減少學生密集用眼時間。

F. 教室定期進行照度檢測：教室應>500 lux，黑板應>750 lux。

G. 鼓勵課程戶外化。

2. 口腔保健

- (1) 請導師協助提醒學生定期至牙科診所進行檢查，並與家長一同協助督導學生在家、在校持續落實餐後潔牙習慣，共同維護學生的口腔健康。

- (2) 為持續維護學生視力及口腔健康，健康中心已於寒假前發放相關檢查單：

A. 針對全校『視力不良』學生發放視力檢查單此檢查單，可視為開學後之複檢單，屆時不需再額外繳交。

B. 『8年級學生高齲齒率學生』及『9年級高齲齒率，尚未矯治完成者』發放檢查單，請同學於寒假期間至相關診所檢查，並務必於開學後檢查單繳回健康中心

3. 新生健檢

七年級學生新生健檢尚未完成複檢者，請利用寒假期間至相關醫療院所複檢，並將回條繳回健康中心。

4. 健康促進相關活動

- (1) 4/10(五)辦理八年級第二劑HPV疫苗接種。

- (2) 4/10(五)第6~7節辦理七年級健康促進—視力保健講座。

- (3) 4/7(二)~5/8(五)辦理全校潔牙活動，相關實施辦法屆時會提前發放通知班級導師。

- (4) 5/22(五)第6節，營養教育講座（八年級部分學生，視聽教室）

114-1整潔競賽統計

1. 本學期整潔競賽表現優良的班級如下，詳細資料可參閱附件：

- (1) 累積10次第一名的班級：915、813，全班記小功一次。

- (2) 累計10次以上前3名的班級：915、813、707，全班記嘉獎二次
- (3) 累計6次以上第1名的班級：903、915、813，全班記嘉獎二
- (4) 連續3週第1名的班級：903、915、813、815、703，全班記嘉獎一次
- (5) 累積十次前六名的班級：903、915、805、808、813、819、707，全班記嘉獎一次

備註：若該班級優異表現達兩項以上者，以擇優敘獎，不重複獎勵。

2. 若各班有認真打掃需特別敘獎的同學，導師可自行填寫嘉獎單後，交由衛生組進行核章敘獎，以資鼓勵。
3. 感謝各班導師本學期辛勤督導班級打掃工作，因為有大家的協助，才有乾淨美麗的義學校園。

業務報告

1. 寒假期間因不可抗力之原因無法於寒假期間完成補打掃學生，衛生組將於開學進行補打掃，其餘無故未完成者，衛生組將於開學後安排進行愛校服務(不核發時數)，開學後補打掃再未完成者，將依校規予以懲處。
2. 開學日的午休時間，各班可進行掃具補(換)發，掃具非自然損壞者，需由班費自行賠償;另外班級垃圾袋已於1/21發放，請各班珍惜使用。
3. 114-2衛生糾察、環保小尖兵將重新甄選，各班調查表請於2/25(三)前繳回，敬請導師依調查表上所需名額推薦適合人選，若班上有114-1舊生想繼續參加，仍需於調查表上填寫，衛生組將於第三~五週進行人員訓練，3/16(一)開始進行整潔評分。
4. 早午餐補助:為減輕各位導師的負擔，下學期各項補助原則以上學期名單為依據，不重新調查。但仍有以下事項請各位導師協助配合：
 - (1) 下學期補助項目仍為：
 - A. 早餐補助(四大超商電子早餐券)：補助本學期上課日之早餐券
 - B. 午餐補助
 - (2) 若114下學期早、午餐補助名單有需異動者，請於2月25日(三)前撥分機206通知學務處幹事淑芬，避免資源浪費。
 - (3) 若本學期有新增需要補助的同學，亦請於2月25日(三)前向提出申請。(空白申請表如後附，可請學生至學務處領取)
 - (4) 若有早、午餐補助相關疑問，撥分機204或206，感謝導師的配合，辛苦了!

體育組

1. 本校射箭隊參加新北市 115 年新北市中等學校運動會榮獲佳績，滿額入選 [115 年全國中等學校運動會男女代表隊](#)。
 - (1) 國男組複合弓個人賽第 2 名 810 盧宥瀚；第 3 名 810 柯韋丞；第 4 名 714 呂品宥
 - (2) 國男組射箭複合弓混雙賽第 1 名 908 陳咨蓉、810 盧宥瀚
 - (3) 國女組射箭複合弓個人賽第 1 名 914 張允婕；第 2 名 908 陳咨蓉；第 3 名 805 李 霏；第 4 名 910 許凡恩
2. 本校 909 金家樂參加新北市 115 年新北市中等學校運動會跆拳道賽，榮獲品勢國男組個人賽第一名，入選 115 年全國中等學校運動會新北市代表隊。
3. 校隊獲獎紀錄均已公布於校網，感謝校隊教練辛勤指導與導師的支持。
4. 體育組感謝所有同仁的協助。

三、總務處報告：

總務主任

硬體設備部分

1. 校園安全部分

- (1) 協助學務處規劃，新增並檢修校園公共空間監視系統，完成學校監視器盤點。
- (2) 進行女兒牆檢視，本校均符合至少 125cm 規定。
- (3) 規劃進行校園圍牆智慧圍籬相關修繕，以增加校園安全。

2. 冷氣規劃部分

- (1) 地下室桌球室冷氣已安裝，待電改完成後；即可使用冷氣，以改善體育課悶熱環境。
- (2) 校史室冷氣已完成，待整頓後即可開放會議使用
- (3) 清除圖書館舊有不堪用之窗型冷氣。
- (4) 進行 A405、A501 冷氣電盤調整規劃，以利回復一般教室使用。

軟體執行部分

1. 持續追蹤校園水電費之相關支出。
2. 每月針對燈光、門窗等放學後設備狀況進行統計及巡視並每月通知導師。
3. 持續落實校園門禁管理及出入人員掌控，與學務處進行資料整併。

多功能體育館部分

1. 預計完工期程為 116 年年中。
2. 115 年預計相關作業期程如下，配合施工作業進行校內相關作業。

月份	工作摘要
1	地上一層至地上三層結構體工程
2	地上一層至地上三層結構體工程
3	地上一層至地上三層結構體工程
4	地上三層至地上五層結構體工程
5	地上三層至地上五層結構體工程
6	地上三層至地上五層結構體工程
7	地上五層至屋頂結構體工程
8	屋頂結構體工程、屋頂鋼構吊裝工程
9	屋頂鋼構吊裝工程、屋頂金屬板安裝工程
10	屋頂金屬板安裝工程、室內外裝修工程、機電工程
11	室內外裝修工程、機電工程
12	室內外裝修工程、機電工程

事務組

1. 「政府機關及學校用電效率提升計畫」(113 年至 115 年)以較基期年 EUI (14) 不成長為節電目標。為提高節電意識，夏月期間辦理會議，不穿西裝、不打領帶，改穿輕便衣服，並於開會通知單附註提醒與會人員，加速擴散節電氛圍。
2. 落實節電措施：
 - (1) 夏季上班時除特定場所（如就職宣誓典禮、以國際禮儀接待外賓之場合、頒獎典禮、受邀參加國際性會議或宴會等）外，辦理會議儘量不穿西裝、不打領帶，改穿輕便衣服，並於開會通知單附註提醒與會人員。
 - (2) 推行步行運動，3 樓以下不搭乘電梯。
 - (3) 長時間不使用(如開會、公出、下班或假日等)之用電器具或設備(如電腦及其螢幕與喇叭、印表機、影印機、蒸飯箱等)，應關閉主機及周邊設備電源，以減少待機電力之浪費。
3. 擴大教育宣導：
 - (1) 將節電工作列為經常性辦理業務，並利用內部各種集會場合或活動中宣導節電觀念及作法。
 - (2) 辦理節電教育訓練，提供最新之節電知識及作法，提升人員節電常識。
 - (3) 舉辦節電競賽活動，遴選節電成效卓越或具有推廣及創意性節電措施，辦理經驗分享或示範觀摩、表揚活動。

- (4) 推廣節電志工及校園節電尖兵，宣導永續觀念、協助改善用電情形，並張貼節電標語或提醒標示提醒同仁節約用電。
- (5) 定期瀏覽「政府機關及學校節約能源填報網站」所提供之各項節電資訊。

文書組

1. 感謝同仁依時承辦公文及線上填報，新學期亦請持續配合辦理。

出納組

1. 114 學年第 2 學期註冊費繳費單預計 3/4 發放。
2. 同仁租用车位收費部分均已完成，若有同仁有停放地下室需求請電洽總務主任，分機 300。

四、輔務處報告：

輔導主任

輔導工作需要大家的合作與協助，輔導處也會全力支援彼此。期待透過我們的共同努力，激發出對教育源源不絕的熱情與動力。

輔導組

1. 敬請導師協助繳交以下各項調查表件：

七年級	(1) 家庭狀況調查表：請導師依照學生家庭 <u>現況</u> ，做補充、修正、刪除。 (2) 學生認輔需求調查表：請導師推薦班上需要認輔之個案，填寫其問題類型及希望輔導處提供之服務資源。(若想轉介個案，請先諮詢責任區主責專輔)
八年級	(1) 家庭狀況調查表：請導師依照學生家庭 <u>現況</u> ，做補充、修正、刪除。 (2) 高關懷課程導師推薦表：請簡單說明推薦之學生概況，並勾選意願課程。

***小提醒：**上述表件涉及學生隱私，請導師務必裝於資料袋內於2/26(四)前交回輔導處。

2. 【高關懷課程】

- 本學期高關懷課程時間自 3/16(一)~5/29(五)止。
- 高關懷課程之學生場說明會訂於 3/9(一)午休、導師場說明會訂於 3/11(三)午休。
- 本學期開設課程如下表所示：

星期	時段	一	二	三	四	五
課程	上午	【創意手作】 —馬瑀廷老師 (3~4 節)	【逆光戲劇】 —故事工廠 (3~4 節)		【義同桌遊】 —董德皓老師 (3~4 節)	【射箭及球類】 —馬婉瑜老師 (2~3 節)
	下午	【練字定心坊】 —許毓麟主任 (5~6 節)		【烹飪】 —張美月老師 (5~7 節)		

3. 3/13(五)晚上為本學期家長日活動，敬請各位導師及行政同仁配合辦理。

- 家長日邀請函會在 2/25(三)輔導股長幹部訓練時發下。
- 邀請函回條由導師自行留存，只需將回條統計總表於 3/5(四)放學前交回輔導處。

資料組

1. 上學期技藝班已順利結業，感謝九年級導師與 5 位帶隊老師鄭梅貞師、林志暉師、吳東陽師、李玉玲師及張銘樹師協助每週帶隊、生活常規輔導管理、技藝競賽、技藝班相關活動…等，協助孩子探索性向，適性發展，感激不盡！
2. 新北市國中技藝競賽將於 3/2 (一)~3/8(日)舉辦，九年級技藝競賽選手(共 19 名)規劃於寒假期間及下學期第 1~2 週到高職學校集訓，感謝九年級導師與技藝班老師予以鼓勵，預祝所有選手取得佳績。選手名單如下：

班級	座號	姓名	主題	班級	座號	姓名	主題
912	20	梁心慈	美容	913	3	范洧綸	烘焙
907	21	林子茵	美髮	911	22	洪岑沛	服飾
908	24	傅品蓉	美髮	914	21	簡詩蕾	服飾
912	27	盧昀蓁	美髮	914	24	游捷歆	服飾
907	19	王羽竹	餐飲服務技術	915	03	林均洋	電動機車基本維修
901	27	葉恩羽	中餐廚藝製作	905	03	李昊澤	機車基本認識
907	25	郭妘蓁	飲料調製實務	910	04	留睿峯	機車基本認識
907	27	陳詩霓	飲料調製實務	907	11	湯博凱	汽車基本認識
913	05	連宥喆	中式麵食加工	914	08	郭育和	汽車基本認識
901	23	陳依楣	中式米食加工				

3. 本學期九年級技藝班為週五下午出隊，從 3/13(五)~5/22(五)共計 8 次課程(其中 2/27、4/3、5/1、5/15 停課)。
4. 預計辦理 2 場「畢業生適性入學宣導講座」：
 - ①九年級師生場：3/6(五)第 7 節(線上)
 - ②家長場：3/19(四)晚上 19:00-21:00(3F 大會議室)。
5. 預計辦理 1 場「技職教育宣導講座」：
 - ①七年級師生場：3/28(四)第 6 節(線上)
6. 本學期預計於五月初辦理九年級技優甄審暨實用技能學程宣導，屆時資料組將發放各班報名表。
7. 本學期辦理升國九技藝班遴選時程如下：3/31(二)第 1 節八導說明會、4/1(三)午休學生說明會、4/1(三)晚上 19:00~21:00 家長說明會、4/27(五)第 6、7 節遴選面試、5/14(四)午休撕榜。
8. 本學期預計於 6/5(五)第 6、7 節辦理「七年級家長職業分享活動」，五月中將發下家長意願調查表。

特教組

1. 114 學年度第二學期本校特殊教育需求學生身分分布情形：

	學習障礙	智能障礙	自閉症	腦性麻痺	肢體障礙	視覺障礙	聽覺障礙	多重障礙	情緒障礙	語言障礙	其他(疑似)	小計
七年級	13	2	4	1	1	0	0	0	3	0	0	24
八年級	18	1	9	0	0	0	1	0	5	1	0	35
九年級	12	0	6	2	0	0	1	1	4	1	0	27
小計	43	3	19	3	1	0	2	1	12	2	0	86

ps. 本表統計資料統計至 115.1.28

另七年級提出學習困難轉介 5 位、八年級提出學習困難轉介 12 位，

經校篩結果：七年級 3 位、八年級 6 位，建議入學扶班試讀。

2. 114 學年度第二學期資賦優異類學生(有申請服務)人數統計如下

數理資優	七年級	八年級	九年級	總計
人數	25	21(+2 語資)	20	66

3. 11401 學期接受特教相關支持性服務項目及人次如下：

職能治療	物理治療	語言治療	助理人員
20	6	2	每週 35 小時

另 11402 學期申請職能治療 33 小時、物理治療 4 小時、語言治療 2 小時，共 39 小時。

3 月開始服務，實施皆於正課時間以抽離方式進行。

4. 九年級身障生適性輔導安置作業

(1) 本學期預計於 3/2(一)發下學生志願預填單、各項文件資料準備中。

(2) 5/18~5/25 網路報名作業、資料上傳。

5. 11401 學期數理資優班暨自科社充實課程及相關活動如下：

日期	課程	地點
9/13(六)	數學專題-藝數美麗星境界	B2 分組教室
10/19(日)	中研院 OPEN HOUSE 院慶參觀	中央研究院
12/06(六)	物理專題-達文西飛擺鐘	C4 分組教室
12/20(六)	資優宣導活動	演藝廳 1F、3F
1/03(六)	數學專題-會動的公藝	B2 分組教室

11402 學期數理資優班暨自科社充實課程及相關活動如下：

日期	課程	地點
4/11(六)	生物專題	B2 分組教室
暫定 5/23(六)	8 年級-建中機研社(潮汐救援)	B2 分組教室
暫定 5/30(六)	7 年級-建中機研社(攻城掠地)	B2 分組教室
6/6(六)	化學專題	4F 實驗室

6. 115 學年度資優鑑定能力測驗時程：

◇ 1/05-12 轉銜評估、能力評量報名

◇ 3/07(六) 初試，本校試場數 9 間。

(屆時須借用九年級教室作為試場，再麻煩導師協助指導學生抽屜、椅子下方淨空。)

◇ 5/09(六) 複試

◇ 6/05(五)前鑑定結果公告

五、人事室報告

1. 115 年資深優良教師名單如下

- (1) 10 年：何玥駢、林明志、黃煜珊、黃嘉瑜、黃薇方、顏凱音、溫晴芳
- (2) 20 年：李國賓、林秀憶、張碩芬、許毓麟
- (3) 30 年：陳俊良
- (4) 40 年：林佳華

2. 新北市所屬公立各級學校員工適用職業安全衛生法健康檢查補助規定自 115 年 1 月 1 日起生效。新增任職 6 個月以上的代理教師、約聘僱及臨時人員等可至指定勞工健康檢查之醫療院所辦理健康檢查，並依年齡區分未滿 40 歲者每五年 1 次；40 至 65 歲每三年 1 次公假健檢，補助金額每次新台幣 1,200 元，核銷時須檢具相關資料及勞工健康保護規則附表 11 之勞工一般體格及健康檢查紀錄，詳如補助規定。

3. 子女教育補助：請於 3/4(三)前填寫 114 學年度第 2 學期子女教育補助費申請表送人事室辦理，申請表注意事項如下：

- (1) 子女為小學一年級或新進教師第一次申請，請附戶籍謄本或戶口名簿
 - (2) 子女為高中一年級，請注意學雜費是否有減免(例如學費為 0)，有減免無法申請。
 - (3) 學雜費繳費收據如為影本，請於空白處簽名。
 - (4) 信用卡線上繳費若無學雜費明細金額，請提供原學校學雜費繳費通知單。
 - (5) 子女教育補助費申請表下方”經領人”處簽名壓日期。
- ### 4. 介聘登記：各同仁如欲申請 115 年市內、市外介聘，請先至人事室登記。

六、會計室報告

114 年度決算，已於 1 月 23 日完成教育局預先審查。

內容略載如下：

1. 基金來源決算數：4 億 5,680 萬 7,771 元整。內容如下：

徵收及依法分配收入：1 萬 7,000 元(內容為廠商違約記點之罰款收入)。

財產收入：44 萬 3,077 元(內容為權利金收入 42 萬 5,600 元、專戶利息收入 1 萬 7,477 元)。

政府撥入收入：4 億 5,495 萬 9,427 元。

規費收入：128 萬 7,809 元(內容為場地租借收入 126 萬 9,809 元、甄試報名費收入 1 萬 8,000 元)。

其他收入：10 萬 458 元(內容為資源回收收入 2 萬 5,967 元、教育局補助款賸餘繳庫 4,635 元、收回以前年度歲出 6 萬 9,856 元)。

2. 基金用途決算數：4 億 5,543 萬 1,089 元整。內容如下：

國民教育業務計畫：2 億 2,503 萬 9,255 元。

建築及設備業務計畫：2 億 3,039 萬 1,834 元(含體育館工程 2 億 3 千萬元)。

3. 本期賸餘：114 年決算賸餘數 137 萬 6,682 元。(主要係中央補助款及收支對列款項賸餘數)

柒、提案討論

提案編號	01	提案人：學務處	連署人：
案由	修訂「新北市立義學國中導師請假代理導師實施辦法」。(P. 24)		
說明	依 115 年 1 月 6 日新北教人字第 1142673391 號函說明，公立高級中等以下學校導師職務加給，由每月新台幣 3000 元調高至 4000 元，並自 114 年 9 月 1 日起生效，故提案修正本辦法中有關代理導師導師費及代理導師鐘點費內容		
具體辦法	修訂「新北市立義學國中導師請假代理導師實施辦法」第陸條、第柒條內容如下： 陸、代理導師導師費(\$4000 元/月)： (一)當月 28 天：\$143 元/天；當月 29 天：\$138 元/天； 當月 30 天：\$133 元/天； 當月 31 天：\$129 元/天。 柒、代理導師鐘點費： 鐘點費基準金額(\$455 元)×實際代理日數×0.8。		
決議	通過實施		

提案編號	02	提案人：總務處	連署人：教務處、學務處、輔導處、人事室
案由	提請討論通過本校 114 學年度第 2 學期行事曆。(P. 25~29)		
說明	依市府規定訂定		
具體辦法	決議通過後公告實施		
決議	通過實施		

捌、臨時動議

玖、散會

新北市立義學國中導師請假代理導師實施辦法

110年8月27日校務會議通過

壹、依據：

- (一)新北市政府教育局 103 年 5 月 2 日北教人字第 1030773044 號函辦理。
- (二)新北市政府教育局 106 年 4 月 12 日新北教人字第 1060656885 號函辦理。

貳、目的：

以學生為本，延續班級經營穩定性，持續學生輔導管教功能，促進學生學習成長。

參、代理導師：

由校內專任教師（含代理教師）、協助行政教師擔任。

肆、代理導師輪替原則：

- (一)依專任教師導護抽籤順序排序。
- (二)以該班任課教師按第一項原則，依序安排代理導師。
- (三)任課教師代導期限，以連續或累計達 3 日為原則，期滿後則按第一項原則，由該班下一序位任課教師接替，若該班教師均已代滿，則依序由第一項第一序位之任課教師擔任代理。
- (四)任課教師代導以導師請假「假別」為主，非以天數計算。
- (五)技藝班帶隊教師，若當日帶班外出，則由下一序位教師接替。
- (六)特殊假別（產假、長期病假等）代導期限較長，以代滿 10 個工作天(含其他代導天數)為原則。
- (七)若該班任課教師均已代滿 10 個工作天，將由該班協助行政教師協助代導。
- (八)若該班任課教師及該班協助行政教師均已代滿 10 個工作天，由全校專任老師按第一項原則，代滿 10 個工作天(含其他代導天數)。
- (九)所有專任教師（含代理教師）、協助行政教師的代導天數，應置放於雲端硬碟，供教師查閱。

伍、導師請假程序：

- | | |
|------------------|-------------|
| 1. 導師知會學務主任 | 4. 導師上網請假 |
| 2. 學務主任安排代理導師 | 5. 代理導師上網簽核 |
| 3. 學務主任通知導師及代理導師 | 6. 導師交代班務 |

陸、代理導師導師費(\$4000 元/月)：

- (一)當月 28 天：\$143 元/天；當月 29 天：\$138 元/天；
當月 30 天：\$133 元/天；
當月 31 天：\$129 元/天。

(二)天數計算：

連續請假包含例假日(六、日)計算，一星期之定義為週日起至週六止，不含半天假。

柒、代理導師鐘點費：

鐘點費基準金額(\$455 元)×實際代理日數×0.8。

捌、代理導師導師費及代理導師鐘點費之支付方式：

依每月差勤統計，學校統一核發。

玖、本辦法經校務會議決議通過後開始實施，修正時亦同。

新北市立義學國民中學114學年度第2學期行事曆(草案)

週次	日期	教 務 處	學 務 處	總 務 處	輔 導 處	人事室
1	02.08 02.14	11(三)(原本之開學日) 11(三)-13(五)已調整至1/21-23補行上課 ◎1/22(四)新北市 Scratch 複賽	◎1/21(三)發放各班專用垃圾袋子各班導師 ◎1/21(三)發放衛生糾察、環保小尖兵推薦表	◎1/23(五)完成114-2下學期(2/1~7/31)日間車位確認及115上半年(1-6月)全日車位確認	◎	◎
2	02.15 02.21				◎	農曆春節
3	02.22 02.28	◎23(一)開學，註冊會議(07:40，大會議室) ◎23(一)發九年級升學行事曆 ◎23(一)AILEAD第3次學期積分獎競賽開始 ◎25(三)發九年級會考報名二聯單 ◎第8節課輔、補救教學班編班調查 ◎115各項補助身分核對 ◎第1階段教學用平板借用申請與發放	◎服儀檢查週 ◎23(一)衛生糾察、環保小尖兵選訓開始 ◎召開1月份午餐供應檢討會(暫訂) ◎23(一)~26(四)幹部訓練 ◎24(二)各班掃具檢整、補發 ◎26(四)朝會友善校園活動	◎23(一)校務會議(16:10) ◎25(三)主管會報	◎23(一)起辦理學區小六生特教轉銜評估會議 ◎23(一)技藝競賽選手行前會(8) ◎25(三)學習中心開始上課 ◎25(三)技藝班導師期初會議(午休，彈性教室) ◎26(四)收回八九年級-高關懷課程推薦表；七八九年級家庭狀況調查表 ◎26(四)技藝班開訓(午休，B3視聽教室)	◎27(五)和平紀念日調整放假
4	03.01 03.07	◎2(一)發七、八年級第1次定期評量命題及審題通知 ◎3(二)~4(三)九年級第3次複習考 ◎4(三)基北免九年級多元成績封存 ◎5(四)國中教育會考集體報名 ◎發放114-1各班學期前3名獎學金 ◎6(五)114-1線上補考開始(3/6-16)	◎2(一)全校反毒入班宣導開始(午餐時間) ◎3(二)導師會報 ◎社團選社週 ◎6(五)社團1	◎4(三)主管會報 ◎4(三)發放註冊繳費單	◎2(一)~8(日)新北市技藝競賽 ◎5(四)輔導個案會議 ◎6(五)九年級適性入學宣導講座(線上)(7) ◎7(六)資優鑑定初選(全市)	◎
5	03.08 03.14	◎9(一)第8節、補救教學(含保你達B班)正式上課 ◎11(三)第3次課發會暨第6次領召會議 ◎12(四)早自習晨讀活動，書馨列車書箱交換 ◎七年級愛閱書籤比賽啟動 ◎八年級封神榜書封設計比賽啟動	◎召開2月份午餐供應檢討會 ◎發放學生缺曠通知書與獎懲通知書 ◎9(一)SH150活動開始 ◎10(二)8:00第1次防災演練 ◎11(三)七年級品德教育公播5「感恩篇」幸福的祕方【青春就這young】 ◎13(五)衛生糾察、環保小尖兵選訓	◎11(三)行政會報	◎9(一)高關懷課程學生說明會(午休，彈性教室) ◎11(三)高關懷課程導師說明會(午休，彈性教室) ◎11(三)新北市技藝競賽成績公告 ◎11(三)生命教育期初工作會議	◎

		◎九年級微灑青春綻放字我比賽啟動	結束 ◎13(五)八年級品德教育公播 1(6)		◎12(四)輔導個案會議 ◎13(五)技藝班 1 ◎13(五)家長日(晚上)	
6	03.15 03.21	◎16(一)收七、八年級第 1 次定期評量命題卷及審題卷 ◎17(二)七年級導師學扶系統說明會(1) ◎18(三)召開彈性課程計畫撰寫說明會(午休) ◎18(三)第 2 次評輔小組會議(4) ◎20(五)公告特殊展能市長獎評選辦法 ◎21(六)新北市 114 學年度西區英語文競賽(淡水國中)	◎16(一)整潔、秩序競賽開始評分 ◎19(四)8:00 第 2 次防災演練 ◎18(三)【口腔保健作伙來】口腔保健壁報出刊(701、702、703) ◎20(五)社團 2	◎18(三)合議小組會議	◎16(一)高關懷課程開始 ◎19(四)適性入學宣導親職講座(19:00, 大會議室) ◎20(五)技藝班 2 ◎21(六)2026 新北國際教育博覽會 ◎21(六)資優班週六專題(暫訂)	
7	03.22 03.28	◎23(一)基北免第 2 次志願模擬選填開始	◎27(五)交通安全宣導(朝會) ◎24(二)早自習反毒影片欣賞(暫訂)	◎25(三)主管會報	◎23(一)認輔教師期初會議(午休, 小會議室) ◎26(四)學輔會議 ◎27(五)遊輔會(午休, 彈性教室) ◎27(五)技藝班 3	
8	03.29 04.04	◎30(一)發放九年級定期評量命題及審題通知 ◎31(二)-4/1(三)七、八年級第 1 次定期評量	◎轉角藝術節開始(4 月) ◎服儀檢查週	◎1(三)主管會報	◎31(二)技藝班遴選八導說明會(1) ◎1(三)技藝班遴選學生說明會(午休, B3 視聽教室) ◎1(三)七年級技職教育宣導講座(5)(線上) ◎1(三)技藝班遴選家長說明會(19:00, 大會議室)	◎3(五)-6(一)清明/兒童節連假
9	04.05 04.11	◎7(二)第 1 次定期評量成績輸入截止 ◎8(三)第 7 次領召會議 ◎10(五)7 年級雙語參訪(暫訂) ◎10(五)九年級生物競試 ◎10(五)發放會考准考證 ◎召開 114 學年度資通安全管理審查會議	◎7(二)導師會報 ◎發放學生缺曠通知書與獎懲通知書 ◎7(二)班級潔牙活動開始 ◎8(三)七年級品德教育公播 6「正義篇」正義使者【青春 Orz】 ◎8(三)【拒絕誘惑, 遠離毒害】反毒運動壁報出刊(704、705、706) ◎10(五)七年級健康促進講座-視力保健(6、7, 演藝廳 3 樓) ◎10(五)八年級施打第 2 劑 HPV 疫苗(上午) ◎10(五)八年級品德教育公播 2(6)	◎8(三)行政會報	◎9(四)輔導個案會議 ◎10(五)技藝班 4 ◎11(六)資優班週六生物專題	◎3(五)-6(一)清明/兒童節連假

10	04.12 04.18	<p>◎13(一)發七、八年級第 2 次定期評量命題及審題卷</p> <p>◎13(一)收九年級定期評量命題及審題卷</p> <p>◎14(二)~16(四)第 1 次作業抽查-社會(地理、歷史、公民)、英文、國文(習作)</p> <p>◎14(二)新北市英語歌唱比賽(三和國中)</p> <p>◎15(三)新北市英語戲劇比賽(三和國中)</p> <p>◎第 1 階段教學用平板回收整理</p> <p>◎第 2 階段教學用平板借用申請與發放</p>	<p>◎召開 3 月份午餐供應檢討會</p> <p>◎14(二)七年級戶外教育教師行前會(1)</p> <p>◎17(五)七年級戶外教育學生行前會(早自習)</p> <p>◎17(五)社團 3</p>	◎15(三)合議小組會議	<p>◎13(一)性平展覽開始(暫訂)</p> <p>◎16(四)輔導個案會議</p> <p>◎16(四)親職講座(19:00, 大會議室, 暫訂)</p> <p>◎17(五)技藝班 5</p>	◎
11	04.19 04.25	<p>◎20(一)AILEAD 第 4 次學期積分獎競賽開始</p> <p>◎21(二)~22(三)九年級第 4 次複習考</p> <p>◎23(四)早自習晨讀活動</p> <p>◎23(四)~24(五)義文交響閣第一次收送核章</p> <p>◎24(五)九年級特殊展能市長獎收件截止</p> <p>◎24(五)校內受理免試變更就學區截止</p>	<p>◎20(一)七年級戶外教育</p> <p>◎20(一)~24(五)母親節感恩週(相關感恩活動)</p> <p>◎23(四)抽查聯絡簿(九年級)</p> <p>◎24(五)七年級班際跳繩擂台賽(6、7)</p>	◎22(三)主管會報	<p>◎23(四)學輔會議</p> <p>◎24(五)技藝班 6</p> <p>◎24(五)技藝班遴選面試(6~7)</p>	◎
12	04.26 05.02	<p>◎27(一)收七、八年級第 2 次定期評量命題及審題卷</p> <p>◎28(二)五專完全免試校內收件截止</p> <p>◎28(二)九年級第 8 節最後上課日</p> <p>◎29(三)~30(四)九年級定期評量</p> <p>◎30(四)高中職完全免試校內收件截止</p> <p>◎30(四)保你達 B 班最後上課日</p>	◎29(三)【我的超人媽媽】感恩壁報出刊(707、708、709、710)	◎29(三)主管會報		◎1(五)勞動節放假
13	05.03 05.09	<p>◎5(二)~6(三)七、八年級第 2 次作業抽查-數學、自然、健體</p> <p>◎5(二)九年級定期評量成績輸入截止</p> <p>◎6(三)第 4 次課發會暨第 8 次領召會議(審彈性課程計畫)</p> <p>◎6(三)11501 部定課程計畫撰寫說明會(午休)</p> <p>◎7(四)發九年級 114-2 補考通知單</p> <p>◎8(五)九年級停止圖書館借書</p>	<p>◎5(二)導師會報</p> <p>◎發放學生缺曠通知書與獎懲通知書</p> <p>◎盤點九年級各班掃具</p> <p>◎6(三)七年級品德教育公播 7「感恩篇」媽媽的便當【青春 Orz】</p> <p>◎8(五)班級潔牙活動結束</p>	◎6(三)主管會報	<p>◎5(二)輔導個案會議</p> <p>◎6(三)技優甄審既實用技能學程學生說明會(午休, 小會議室)</p> <p>◎7(四)南新莊、泰山區實質轉銜會議(上午, 大小會議室, 暫訂)</p> <p>◎8(五)技藝班 7</p> <p>◎9(六)資優鑑定複選(全市)</p>	◎
14	05.10 05.16	<p>◎11(一)發暑輔調查表(GOOGLE 表單)</p> <p>◎12(二)九年級 114-2 補考</p> <p>◎13(三)第 3 次評輔小組會議(4)</p> <p>◎13(三)~14(四)七八年級第 2 次定期評量</p> <p>◎14(四)高中職及五專完全免試放榜</p> <p>◎15(五)公告特殊展能市長獎名單</p> <p>◎15(五)九年級看考場(7)</p> <p>◎16(六)~17(日)國中教育會考</p>	<p>◎召開 4 月份午餐供應檢討會</p> <p>◎14(四)七、八年級環境教育公播(5~7)</p> <p>◎15(五)SH150 活動結束</p> <p>◎15(五)社團 4</p>	◎13(三)行政會報	<p>◎14(四)輔導個案會議</p> <p>◎14(四)技藝班遴選撕榜(午休, B3 視聽教室)</p>	◎

15	05.17 05.23	<ul style="list-style-type: none"> ◎18(一)發紙本暑輔報名表 ◎18(一)九年級會考後規劃說明(1) ◎18(一)九年級催繳圖書 ◎19(二)五專優免校內報名收件截止 ◎19(二)私立高中職優免校內報名收件截止 ◎19(二)九年級抽查社會(歷史、公民)數學、自然、健體 ◎20(三)九年級抽查藝術(視藝、表藝、音樂)、作文、童軍、家政、輔導、生科、資料 ◎20(三)七、八年級定 2 成績輸入截止 ◎22(五)八年級雙語參訪(暫訂) 	<ul style="list-style-type: none"> ◎服儀檢查週 ◎結算九年級獎懲與出缺席記錄 ◎18(一)九年級班際三對三籃球賽開始 ◎22(五)營養教育講座(6, 八年級部分學生, 視聽教室) ◎22(五)七年級校歌班歌比賽(5~7, 需調課)(暫訂) ◎導師輸入日常生活評量及學生獎懲簽核(九年級) 	◎20(三)合議小組會議	<ul style="list-style-type: none"> ◎18(一)身障生適性輔導安置報名 ◎21(四)親職講座(19:00, 大會議室) ◎22(五)技藝班 8 ◎23(六)資優班週六專題(暫訂) 	
16	05.24 05.30	<ul style="list-style-type: none"> ◎25(一)發七、八年級第 3 次定期評量命題及審題通知 ◎28(四)早自習晨讀活動 ◎28(四)九年級會考後講座-與作家有約或真人圖書館(2-4) ◎教育實驗課程、雙語課程期末成果報告 ◎發 114 學年度暑輔教師授課意願單 ◎準備 9 年級畢業各項事宜 	<ul style="list-style-type: none"> ◎27(三)【世界接軌】國際教育壁報出刊(711、712、713) ◎27(三)【歡送畢業生】壁報出刊(714、715、716) ◎28(四)九年級颯歌大會(5~7, 任課老師隨班) ◎29(五)社團 5 	<ul style="list-style-type: none"> ◎25(一)~29(五)九年級公物檢查 ◎27(三)主管會報 	<ul style="list-style-type: none"> ◎26(二)九年級入班職群體驗課程(2-4)(暫訂) ◎27(三)畢業生總連絡人會議(午休, 3 樓小會議室) ◎28(四)學輔會議 ◎29(五)技藝班結訓典禮(午休, B3 視聽教室) ◎29(五)高關懷課程結束 ◎30(六)資優班週六專題(暫訂) 	◎
17	05.31 06.06	<ul style="list-style-type: none"> ◎1(一)~5(五)公立高中職優免校內報名收件 ◎2(二)~3(三)七、八年級第三次作業抽查-藝術(視藝、表藝、音樂)、作文、童軍、家政、輔導、生科、資料、本土語 ◎5(五)七年級雙語參訪(暫訂) ◎5(五)全校師生停止借書 ◎5(五)發放會考成績單 	<ul style="list-style-type: none"> ◎1(一)~7(日)能源教育週 ◎2(二)導師會報 ◎發放學生缺曠通知書與獎懲通知書 ◎4(四)九年級大掃除(3.4 節) ◎4(四)九年級導師時間(4) ◎4(四)畢業典禮預演(5-7) ◎5(五)整潔、秩序競賽評分結束 ◎5(五)畢業典禮 ◎5(五)八年級品德教育公播 3(6) 	<ul style="list-style-type: none"> ◎2(二)九年級公物檢查賠償期限, 收回九年級冷氣卡及遙控器 ◎3(三)主管會報 	<ul style="list-style-type: none"> ◎2(二)九年級入班職群體驗課程(2~4)(暫訂) ◎4(四)輔導個案會議 ◎4(四)學習中心查單字比賽 ◎5(五)公告資優鑑定結果 ◎5(五)七年級家長職業經驗分享(6~7)(暫訂) 	
18	06.07 06.13	<ul style="list-style-type: none"> ◎8(一)收七、八年級第 3 次定期評量命題及審題卷 ◎11(四)早自習晨讀活動 ◎11(四)五專優免放榜 	<ul style="list-style-type: none"> ◎核發衛生糾察、環保小尖兵服務時數 ◎核發秩序糾察、交通糾察及升旗糾察服務學習時數 ◎10(三)七年級品德教育公播 8「反省篇」不要再當獨行俠【青春 0rz】 ◎10(三)抽查聯絡簿(八年級) ◎11(四)抽查聯絡簿(七年級) ◎12(五)社團 6 	◎10(三)行政會報	<ul style="list-style-type: none"> ◎11(四)輔導個案會議 ◎12(五)八年級數理資優成果發表 	◎

19	06.14 06.20	◎15(一)-18(四)義文交響閣第二次收送核章 ◎15(一)圖書館藏書清查、催選 ◎15(一)公立高中職優免放榜及報到 ◎17(三)第5次課發會暨第9次領召會議-審核115(上)課程計畫 ◎18(四)新生報到 ◎18(四)補救教學、第8節課輔結束 ◎18(四)北區五專聯合免試校內報名收件截止 ◎確認暑輔繳費人數並編班 ◎第2階段教學用平板回收整理	◎召開5月份午餐供應檢討會 ◎發放各班小老師與幹部獎懲核示單(七、八年級) ◎導師輸入日常生活評量及學生獎懲簽核(七、八年級)	◎17(三)合議小組會議 ◎18(四)-25(四)進行八年級公物檢查	◎15(一)認輔教師期末會議(午休,小會議室) ◎17(三)生命教育期末工作會議 ◎18(四)新生智力測驗(暫訂) ◎18(四)數理資優班報到、自科社報到(暫訂)	◎19(五)端午節放假
20	06.21 06.27	◎22(一)畢業生市長獎與市長合照(暫訂) ◎24(三)畢業生返校領取免試志願表截止 ◎25(四)畢業生返校繳交免試志願表截止	◎發放學生暑假生活須知 ◎26(五)社團7-成果展(暫訂)	◎24(三)主管會報	◎23(二)新生導師適配會議(暫訂) ◎25(四)學輔會議	
21	06.28 07.04	◎29(一)-30(二)七八年級第3次定期評量 ◎29(一)基北區免試集報送件 ◎30(二)結業式 ◎5(日)七、八年級定3成績輸入截止 ◎7/12(日)新生編班	◎30(二)七、八年級大掃除暨休業式(3~4) ◎7/12(日)新生導師抽籤	◎30(二)收回八年級冷氣卡及遙控器 ◎30(二)期末校務會議(暫訂)	◎30(二)身障生適性輔導安置第二階段志願選填	